



Regione Piemonte
Ente di gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo
Bosio, Alessandria

Bosio, 16 gennaio 2013.

DETERMINAZIONE N. 5

(CUP) C41112000080002
(CIG) Z4807D4011

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

Assistenza e manutenzione annuale dei software e hardware del sistema di rilevazione e gestione automatico delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco. Cap. 160.

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Vista la L.R. n. 31/1995 e s.m.i. "Istituzione di Ecomusei del Piemonte".

Viste inoltre le finalità contenute nella D.C.R. n. 346 del 10/12/1996 "Istituzione dell'Ecomuseo di Cascina Moglioni".

Considerata la necessità di affidare il servizio di assistenza e manutenzione annuale del software e hardware del sistema di rilevazione e gestione automatico delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco.

Vista la D.D. n. 129/2012 "Procedure di affidamento di contratti pubblici dell'Ente Parco per l'anno 2013: determinazione a contrarre".

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Visto infine il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 "Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo".

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012", non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (tracciabilità attenuata) è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Preso atto che CONSIP S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa all'approvvigionamento di servizi comparabili con quello oggetto di appalto ovvero con condizioni meno favorevoli.

Visto l'art. 13-ter del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge n. 134/2012, che prevede da parte dell'operatore economico idonea dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.), sul corretto versamento dell'IVA e delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente in relazione alle fatture emesse e ai soggetti impiegati nell'esecuzione del presente contratto.

Dato atto che è stata avviata una procedura di affidamento di contratti pubblici per il servizio di assistenza e manutenzione annuale del software e hardware di rilevazione delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 125, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i., con nota prot. n. 551 del 19/12/2012.

Vista la richiesta di preventivo inviata in data 19/12/2012 prot. n. 551, allegata alla presente, alla ditta Lanza Sistemi s.n.c. per il servizio di assistenza e la manutenzione annuale del software e hardware di rilevazione delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco, comprensivo delle seguenti voci:

- ◆ assistenza per software "Time & Work" (gestione rilevazione presenze);
- ◆ assistenza per software "Term Talk" 2.2.9 e successive modifiche e aggiornamenti (scarico dati transazioni);
- ◆ assistenza e manutenzione di n. 3 terminali SOLARI LBX presso le sedi dell'Ente Parco di Lerma e di Bosio (AL);
- ◆ assistenza per software "Time@Web" (gestione web dati presenza personale);
- ◆ assistenza presso le sedi e telefonica illimitata riguardo a problematiche inerenti l'utilizzo dei software e la loro interrelazione;
- ◆ invio di aggiornamenti (per via postale e/o informatica);
- ◆ eventuali interventi di un Vs. operatore presso le sedi dell'Ente Parco.

Esaminato il preventivo di spesa pervenuto in data 20/12/2012, prot. n. 1291, allegato alla presente, che propone per l'assistenza e la manutenzione annuale del software e hardware di rilevazione delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco, la somma annua forfetaria di € 1.374,40, comprensivo di oneri fiscali.

Ritenuto il preventivo della ditta Lanza Sistemi s.n.c. di Genova consono ed economicamente vantaggioso.

Visto che alla suddetta spesa si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 160 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i. è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnico-contabile e vista l'attestazione di copertura finanziaria.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 2/2012 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente Parco con propria deliberazione n. 54 del 19 dicembre 2012.

DETERMINA

di rivolgersi alla ditta Lanza Sistemi s.n.c. – Via Fieschi n. 95/R – 16121 GENOVA – P. IVA OMISSIS, per l'assistenza e la manutenzione annuale del software e hardware inerente il sistema di rilevazione e gestione automatico delle presenze dei dipendenti dell'Ente Parco, a fronte di una spesa di € 1.374,40, comprensivo di oneri fiscali.

Alla suddetta spesa si fa fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 160 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo (www.parcocapanne.it).

Contro il suddetto provvedimento finale è possibile per chiunque abbia interesse proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte e alternativamente ricorso al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla notifica, comunicazione o presa conoscenza.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

Allegato n. 1: procedura negoziata (nota prot. n. 551 del 19/12/2012).

Allegato n. 2: preventivo (nota prot. n. 1291 del 20/12/2012).