



**Regione Piemonte**  
**Ente di gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo**  
Bosio, Alessandria

Bosio, 16 gennaio 2013.

**DETERMINAZIONE N. 6**

(CUP) C49H12000440002  
(CIG) Z1907D3F2A

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

Oggetto

**Servizio fiscale annuale per l'attività commerciale dell'Ente Parco.  
Cap. 250.**

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Vista la L.R. n. 31/1995 e s.m.i. "Istituzione di Ecomusei del Piemonte".

Viste inoltre le finalità contenute nella D.C.R. n. 346 del 10/12/1996 "Istituzione dell'Ecomuseo di Cascina Moglioni".

Considerata la necessità di affidare il servizio fiscale annuale per l'attività commerciale dell'Ente Parco.

Vista la D.D. n. 129/2012 "Procedure di affidamento di contratti pubblici dell'Ente Parco per l'anno 2012: determinazione a contrarre".

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Visto infine il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 "Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo".

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012", non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (tracciabilità attenuata) è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Preso atto che CONSIP S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa all'approvvigionamento di servizi comparabili con quello oggetto di appalto ovvero con condizioni meno favorevoli.

Visto l'art. 13-ter del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge n. 134/2012, che prevede da parte dell'operatore economico idonea dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.), sul corretto versamento dell'IVA e delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente in relazione alle fatture emesse e ai soggetti impiegati nell'esecuzione del presente contratto.

Dato atto che è stata avviata una procedura di affidamento di contratti pubblici per il servizio fiscale annuale dell'attività commerciale dell'Ente Parco tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 125, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i., con nota prot. n. 550 del 19/12/2012.

Viste le modalità e i criteri di svolgimento del servizio comprendente:

- ◆ registrazioni, per tutto il periodo del contratto, delle fatture di acquisto, dei corrispettivi relativi alle quattro sedi, delle fatture emesse, del riepilogativo IVA;
- ◆ predisposizione della relativa liquidazione periodica IVA;
- ◆ compilazione dell'Unico 2012 (redditi, IVA e Irap-Anno 2012);
- ◆ attività commerciale (forfetariamente quantificata);
- ◆ informative aggiornamento normativa di settore.

Esaminato il preventivo pervenuto in data 27/12/2012 prot. n. 1306, allegato alla presente, che propone per l'assunzione del servizio di cui sopra una spesa complessiva di € 2.480,50 oneri fiscali compresi.

Ritenuto congruo il suddetto preventivo.

Ritenuto quindi opportuno rivolgersi al suddetto operatore economico Studio Gasti C.E.D. S.r.l., Via Marchelli 3, 15076 Ovada (AL), P.I. OMISSIS, per il servizio fiscale annuale per l'attività commerciale dell'Ente Parco, ad un costo complessivo di € 2.480,50 ogni onere incluso.

Visto che alla spesa complessiva di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 250 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i. è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnico-contabile e vista l'attestazione di copertura finanziaria.

**IL DIRETTORE F.F.**

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 2/2012 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente Parco con propria deliberazione n. 54 del 19 dicembre 2012.

## **DETERMINA**

di rivolgersi all'operatore economico Studio Gasti C.E.D. S.r.l., Via Marchelli 3, 15076 Ovada (AL), P.I. OMISSIS, per il servizio fiscale annuale per l'attività commerciale dell'Ente Parco, ad un costo complessivo di € 2.480,50 ogni onere incluso.

Alla spesa complessiva di cui sopra si fa fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 250 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo ([www.parcocapanne.it](http://www.parcocapanne.it)).

Contro il suddetto provvedimento finale è possibile per chiunque abbia interesse proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte e alternativamente ricorso al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla notifica, comunicazione o presa conoscenza.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

Allegato n. 1: procedura negoziata (nota prot. n. 550 del 19/12/2012).

Allegato n. 2: preventivo (nota prot. n. 1306 del 27/12/2012).