Copia di lavoro recante il numero di protocollo

MACRO ARGOMENTO	PROGETTO FORMATIVO	DESTINATARI	DOCENTI	MODALITA'	ATTESTATO DI MERITO	PREVISTO NEL 2024	NOTE	ORE DI FORMAZIONE SVOLTE
Sicurezza sui luoghi di lavoro	Aggiornamento / Formazione addetti antincendio	Addetti individuati dalla Direzione	ReSPP	In presenza	X	1		4
	Aggiornamento/formazione addetti primo soccorso	Addetti individuati dalla Direzione	Medico competente/ CRI	In presenza				
	Formazione generale e specifica sulla sicurezza sui luoghi di lavoro - per neossunti e altri collaboratori	Tutti i neoassunti e collaboratori rientranti nella norma	ReSPP	In presenza	X	1		12
	Aggiornamento annuale RLS	RLS	OE formatore	In presenza	X	1		
	Aggiornamento periodico uso Defibrillatori	Dipendenti già in possesso dell'attestato Corso Base						
	Formazione aggiuntiva per lavoratore preposto	Responsabili di Area	ReSPP	In presenza	X	1	Non previsto in Piano 2024	8
Sicurezza sui luoghi di lavoro – Totale						**3**		**24**
Formazione generale e aggiornamento continuo	Aggiornamento teorico-pratico sulle procedure di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico di Consip	Tutti i dipendenti interessati alle procedure in oggetto	Portale Acquistinrete	E-learninig		1		5
	Formazione sulla contrattualistica	Tutti i dipendenti interessati alle procedure in oggetto						
	Formazione e aggiornamento Codice degli Appalti	Tutti i dipendenti interessati alle procedure in oggetto	Syllabus	E-learninig	X	1		11,25
	Aggiornamento redazione atti (determine ecc..)	Tutte le Aree	CSI	In presenza / Elearning		1		4
	Aggiornamento su Libre Office	Tutte le Aree						
	Procedimento amministrativo ed accesso agli atti	Tutte le Aree						
	Corso aggiornamento per operatori front-office	Addetti front office						
	Corsi di lingua inglese/altre lingue	Addetti front office dei vari settori						
	Aggiornamento continuo in base alle necessità tecniche e alle novità legislative trasversali e specifiche delle varie Aree	Tutte le Aree						
	Formazione periodica in materia di trattamento giuridico ed aggiornamento normativo del personale	Area amministrativa – servizio Personale						
	Formazione periodica in materia di previdenza	Area amministrativa – servizio Personale						
	Formazione periodica in materia contabile	Area amministrativa – servizio Finanziario						
	Formazione in ingresso del personale neoassunto anche attraverso materiale informativo	Personale neoassunto o che necessita di aggiornamento professionale di base	Direzione / Personale addetto	In presenza		1		8
	Corsi finalizzati a migliorare la capacità di utilizzo di strumenti informatici e telematici	Tutte le Aree	Syllabus	E-learninig	X	1	Formazione in continuo	3,75
	Finanziamenti regionali, nazionali ed europei	Tutti i dipendenti interessati alle procedure in oggetto						
Formazione generale e aggiornamento continuo – Totale						**5**		**32**
Formazione manageriale	Aggiornamento periodico sulle tecniche di valutazione delle prestazioni del personale e più in generale sulle tecniche di motivazione	Dirigenti e Responsabili di Area						
	Aggiornamento teorico-pratico sul processo di programmazione e controllo (definizione obiettivi, indicatori, misurazione ecc.)	Dirigenti e Responsabili di Area						
	Corso di formazione in materia di programmazione e gestione progetti	Dirigenti e Responsabili di Area						
	Coaching e lavoro di squadra	Dirigenti e Responsabili di Area						
	Formazione manageriale sulle tecniche di gestione del personale, comportamento organizzativo, valutazione, leadership, stress lavoro-correlato, benessere organizzativo	Dirigenti e Responsabili di Area						
Formazione manageriale – Totale								
Anticorruzione e trasparenza	Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici dopo il DPR 13/06/2023, n. 81	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,5
	Codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici e codice di comportamento integrativo di amministrazione	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		3,25
	Etica pubblica, comportamenti etici, codici etici	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1
	Etica pubblica e anticorruzione	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,75
	La prevenzione della corruzione dopo il PNA 2022-2024: PIAO, PTPCT e trasparenza	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,75
	PIAO e PTPCT per gli Enti con meno di 50 dipendenti	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1
	Nuova disciplina del whistleblowing (D.Lgs. 24/2023)	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,5
	L'antiriciclaggio nella pubblica amministrazione	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1
	Mappatura dei processi e titolare effettivo nell'antiriciclaggio	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		0,75
	La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella PA	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,75
	L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		3
	Corso base privacy nella PA	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		4
	Gli strumenti di attuazione del regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018 nella PA	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,5
	L'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella PA: indicazioni operative	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,75
	Videosorveglianza e privacy: indicazioni operative e consigli pratici per il trattamento legittimo dei dati	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,75
	Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		3,25
	Il diritto di accesso nella PA: documentale, civico e generalizzato	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		3
	La rilevazione delle presenze dei dipendenti pubblici	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,5
	Obblighi dei lavoratori, codici di comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione 2019 – 2021	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		2,75
	PNA 2024-2026, PNRR e contratti pubblici: novità e conferme dopo l'aggiornamento ANAC 19/12/2023 (1^parte)	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,75
	PNA 2024-2026, PNRR e contratti pubblici: novità e conferme dopo l'aggiornamento ANAC 19/12/2023 (2^parte)	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,75

Copia di lavoro recante il numero di protocollo

	PNA 2024-2026, PNRR e contratti pubblici: novità e conferme dopo l'aggiornamento ANAC 19/12/2023 (3^parte)	Tutti i dipendenti	OE formatore	E-learninig	X	1		1,25
Anticorruzione e trasparenza – Totale moduli						**22**		**47,5**
Trasformazione digitale	Aggiornamento sul CAD	Tutti i dipendenti						
	Comunicazione interna – utilizzo del Cloud	Tutti i dipendenti	OE formatore	In presenza		1		3
	Formazione generale e specifica sulle tecniche di fascicolazione informatica e conservazione sostitutiva dei documenti	Dirigenti, Responsabili di Area, operatori interessati	CSI	In presenza / Elearning		1		4
	Le norme della P.A. digitale: protocollo, conservazione e fatturazione elettronica	Dirigenti, Responsabili di Area, operatori interessati						
	Aggiornamento applicativo del Protocollo informatico	Dirigenti, Responsabili di Area, operatori interessati	CSI	In presenza / Elearning		1		8
	Formazione specifica di supporto alla dematerializzazione dei procedimenti (servizi on-line) e della modulistica	Aree interessate ai procedimenti/modulistica da dematerializzare						
	Sviluppo competenze digitali	Tutti i dipendenti	Syllabus	E-learninig	X	1	Formazione in continuo	17,75
	Trasformazione digitale e servizi on line	Tutti i dipendenti	Syllabus	E-learninig	X	1	Formazione in continuo	7,75
	Trasformazione digitale e servizi on line – supporto al cittadino	Addetti front office						
Trasformazione digitale – Totale moduli						**5**		**40,5**
Lavoro agile	Corsi per la gestione dei dipendenti in lavoro agile/da remoto	Dirigenti e Responsabili di Area						
	Corso sulle competenze per i dipendenti in lavoro agile/da remoto	Dipendenti in lavoro agile/da remoto						
Lavoro agile – Totale moduli								
Pari opportunità	Formazione pari opportunità – differenze di genere	Tutti i dipendenti	Syllabus	E-learninig		1	Corso RI-FORMA MENTIS	1
Pari opportunità – Totale moduli						**1**		**1**
Inclusione	Sensibilizzazione sull'accessibilità/usabilità	Tutti i dipendenti	Da definire	Da definire				
Inclusione – totale								
Protezione dati personali	Corso di aggiornamento sulla protezione dei dati personali	Tutti i dipendenti	DPO	In presenza / E-learning		1	Non attivato	
Protezione dati personali – Totale moduli						**1**		
Formazione specialistica di area	Formazione su materie specifiche Area tecnica	Dipendenti Area tecnica	Regione Piemonte	In presenza / E-learning	X	1	Cibo e prodotti tipici locali	30
	Formazione su materie specifiche Area vigilanza	Dipendenti Area Vigilanza	Procura della Repubblica AL	In presenza	X	1	Aggiornamento Riforma "Cartabia"	8
	Formazione su materie specifiche Area amministrativa	Dipendenti Area amministrativa	MEF_RGS	E-learninig	X	1	Circolare n. 1 Dipartimento FP	Non svolto – riprogrammato per 2025
Formazione specialistica di area – Totale moduli						**3**		**38**
Totale moduli complessivi						**39**		**183**