



Regione Piemonte
Ente di gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo
Bosio, Alessandria

Bosio, 10 giugno 2015.

DETERMINAZIONE N. 76

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

Impegno di spesa per la gestione delle piccole spese per gli uffici dell'Ente Parco. Amministrazione diretta. Cap. 130 (Cap. 13013).

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Preso atto:

- ♦ di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ♦ dell'art. 3 del D.Lgs. 126/2014 di modifica del D.lgs. 118/2011 che così dispone:
"Nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva";
- ♦ che per l'anno 2015 gli impegni di spesa verranno pertanto effettuati sui capitoli degli schemi di bilancio vigenti nel 2014, con indicazione, tra parentesi, della nuova classificazione disposta dal D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

Visto il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente Parco n. 20/2014, con il quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e Pluriennale 2015-2017.

Considerata la necessità di provvedere ad un impegno per le piccole spese necessarie alla gestione degli uffici dell'Ente Parco (materiale di consumo per bagni e foresteria, carta intestata, buste, ecc.....).

Dato atto che ai sensi dell'art. 125, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. le acquisizioni utili alla suddetta gestione saranno condotte in amministrazione diretta tramite materiali appositamente acquistati e con mezzi e personale dell'Ente Parco.

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Dato atto che ai sensi dell'art. 125, commi 3 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. trattasi di acquisizioni in "amministrazione diretta", pertanto escluse dalla disciplina della tracciabilità.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge stabilità anno 2015), che ha stabilito il 1 gennaio 2015 quale data utile per le pubbliche amministrazioni non debtrici di imposta per versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Preso atto delle modalità e dei termini per le suddette procedure stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Viste inoltre la Circolare della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Ragioneria del 5/2/2015 e la Circolare n. 1/E del 9/2/2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco n. 28/2012 "Nuova Direttiva per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia (art. 125, comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)", con la quale è ammessa l'acquisizione in economia di materiali e prodotti per la pulizia e di consumo per servizi igienici da parte del Responsabile del procedimento con affidamento diretto fino a € 20.000,00.

Ritenuto pertanto di impegnare la somma forfetaria di € 500,00 per far fronte alle spese necessarie alla gestione degli uffici dell'Ente Parco (materiale di consumo per bagni e foresteria, carta intestata, buste, ecc.....).

Visto che alla suddetta spesa si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 130 (Cap. 13013) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Visto inoltre che quota parte della suddetta spesa, sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Commissario Straordinario dell'Ente Parco con proprio decreto n. 20 del 29 dicembre 2014.

DETERMINA

di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, la somma forfetaria di € 500,00 per far fronte spese necessarie alla gestione degli uffici dell'Ente Parco (materiale di consumo per bagni e foresteria, carta intestata, buste, ecc.....) ai sensi dell'art. 125, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

di dare inoltre atto che trattandosi di acquisizioni in "amministrazione diretta" risultano escluse dalla disciplina della tracciabilità.

Alla suddetta spesa si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 505 (Cap. 50590) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato atto inoltre che quota parte della suddetta spesa, sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonee fatture o scontrini di pagamento e sulla base di un rendiconto finale sulle spese sostenute.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo (www.parcocapanne.it).

Contro il suddetto provvedimento finale è possibile per chiunque abbia interesse proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte e alternativamente ricorso al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla notifica, comunicazione o presa conoscenza.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,