



**Regione Piemonte**  
**Ente di gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo**  
Bosio, Alessandria

Bosio, 2 novembre 2015.

**DETERMINAZIONE N. 118**

*impegno di spesa*  
*senza impegno di spesa*

(CUP) C49D14002860002  
(CIG) Z4016E818F

Oggetto

**Fornitura buoni pasto al personale dipendente dell'Ente Parco per l'anno 2015. Cap. 65 (Cap. 6510).**

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Preso atto:

- di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- dell'art. 3 del D.Lgs. 126/2014 di modifica del D.lgs. 118/2011 che così dispone:  
*"Nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva";*
- che per l'anno 2015 gli impegni di spesa verranno pertanto effettuati sui capitoli degli schemi di bilancio vigenti nel 2014, con indicazione, tra parentesi, della nuova classificazione disposta dal D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

Vista la deliberazione di Giunta Esecutiva n. 81/1989 con la quale si introduceva il sistema dei cosiddetti "buoni pasto" per il servizio mensa.

Dato atto che, a far data dal 1° settembre 2012, il valore del ticket restaurant ammonta a € 7,00 (rispetto al precedente valore di € 13,22).

Visto il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente Parco n. 20/2014, con il quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e Pluriennale 2015-2017.

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Visto il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 "Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo".

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012", non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Dato infine atto che, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P del 29/4/2013, i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore o uguale a € 40.000,00 sono esclusi dalle comunicazioni obbligatorie previste dall'art. 7, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge stabilità anno 2015), che ha stabilito il 1 gennaio 2015 quale data utile per le pubbliche amministrazioni non debitorie di imposta per versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Preso atto delle modalità e dei termini per le suddette procedure stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Viste inoltre la Circolare della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Ragioneria del 5/2/2015 e la Circolare n. 1/E del 9/2/2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate.

Vista la determinazione n. 147/2014, con la quale era stata avviata una procedura negoziata per l'affidamento diretto di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 125, comma 4, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (Cottimo fiduciario), sulla base della Direttiva per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvata con deliberazione del Consiglio n. 28/2012, inerente la fornitura di buoni pasto (servizio sostitutivo di mensa) per il personale dipendente dell'Ente Parco.

Preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e più precisamente:

- dall'art. 26, comma 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 e s.m.i. (CONSIP);
- dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94);
- dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135);

Vista la D.D. n. 7/2015, con la quale ci si era avvalsi della procedura telematica messa a disposizione dal sistema CONSIP (Bando BUONI PASTO 6 – Lotto 1 aggiudicata all'operatore economico QUI!GROUP S.p.A. di Genova) ad oggi esaurita.

Preso visione della nota pervenuta dall'operatore economico QUI!GROUP S.p.A. di Genova (prot. PNCM n. 656 del 20/5/2015), con la quale sono state trasmesse le condizioni per proseguire la fornitura del servizio buoni pasto alle stesse condizioni Consip fino al 31/12/2015.

Vista altresì la D.D. n. 70/2015 con la quale si era provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 5.936,84 ogni onere incluso per la fornitura di n. 1000 buoni pasto (valore nominale € 7) da parte all'operatore economico QUI!GROUP S.p.A. di Genova.

Ritenuto opportuno impegnare l'ulteriore somma di € 4.155,79 ogni onere incluso per la fornitura di n. 700 buoni pasto (valore nominale € 7) da parte all'operatore economico QUI!GROUP S.p.A. di Genova.

Visto che alla suddetta spesa complessiva si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 65 (6510) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Visto inoltre che quota parte della suddetta spesa, sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

## IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Commissario Straordinario dell'Ente Parco con proprio decreto n. 41 del 7 settembre 2015.

### **DETERMINA**

di impegnare la somma complessiva di € 4.155,79 ogni onere incluso per la fornitura di n. 700 buoni pasto (valore nominale € 7) da parte all'operatore economico QUI!GROUP S.p.A. di Genova.

Alla suddetta spesa si fa fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 65 (Cap. 6510) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo ([www.parcocapanne.it](http://www.parcocapanne.it)).

Contro il suddetto provvedimento finale è possibile per chiunque abbia interesse proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte e alternativamente ricorso al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla notifica, comunicazione o presa conoscenza.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

Allegato n. 1: modulo previsionale di fornitura.