

**SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE ANNO 2016**  
**per l'assegnazione dell'Indennità di Risultato al Direttore F.F. dell'Ente**  
 (Protocollo d'Intesa – XIII Accordo per CCD di Livello territoriale / D.G.R. n. 71-2681 del 21/12/2015)

**DIRETTORE F.F. dott. ANDREA DE GIOVANNI - Categoria D5**  
 (Titolare della posizione organizzativa tipo A)

La presente scheda di valutazione, ai sensi della D.G.R. n. 71-2681 del 21/12/2015, si articola su tre fattori valutativi di seguito elencati:

1. **performance organizzativa**, intesa come contributo del dirigente alla realizzazione di obiettivi dell'Ente (Peso = 40 %);
2. **performance individuale**, espressa dalla realizzazione di specifici obiettivi individuali, da misurarsi attraverso criteri e indicatori di risultato (Peso = 30 %);
3. **qualità della performance**, espressa dalle competenze professionali e dalla capacità organizzativa (Peso = 30 %).

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

<b>OBIETTIVO ORGANIZZATIVO</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Grado di raggiungimento</b>	<b>Livello di raggiungimento obiettivo %</b>
N. 1 Peso 40 %	<p>Adempimenti straordinari e ordinari connessi all'attuazione della Rete Natura 2000, dipendenti dalla necessità di ovviare alla procedura di infrazione UE 2015/2163 relativa alla mancata designazione delle Zone Speciali di Conservazione (ZSC) sulla base degli elenchi provvisori dei Siti di Importanza Comunitaria (SIC), nonché dall'esigenza di supportare la Regione nell'ottemperanza agli obblighi comunitari in termini di conservazione, gestione e monitoraggio degli habitat e delle specie tutelate dalla direttive comunitarie in materia di biodiversità.</p> <p>Le attività di cui sopra comportano:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) l'aggiornamento dei Formulari Standard;</li> <li>2) la redazione delle Misure sito-specifiche;</li> <li>3) azioni di monitoraggio su specie ed habitat secondo le linee guida regionali; per i seguenti siti della Rete Natura 2000: SIC IT1180026 e IT1180011.</li> </ol>	<p>L'Ente ha fornito nei modi e nei tempi richiesti dal Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte la collaborazione prevista dal presente obiettivo organizzativo.</p> <p>In merito all'aggiornamento dei Formulari Standard gli Uffici dell'Ente hanno collaborato con i funzionari regionali in merito al SIC IT1180011.</p> <p>Analoga collaborazione è stata condotta nella redazione delle MSS relative ai SIC IT 1180010 e IT 1180017.</p> <p>In merito alla redazione delle MSS dei SIC/ZPS IT 1180026 e SIC IT1180011 sono stati trasmessi i documenti con nota prot. APAP n. 536 del 29/4/2016.</p> <p>Gli Uffici dell'Ente hanno provveduto a trasmettere nel corso</p>	40

		dell'anno all'indirizzo biodiversita@ le schede di monitoraggio in merito a specie di mammiferi (lupo e istrice), erpetofauna (rettili e anfibi) e ledidotterofauna presenti nei SIC gestiti dall'Ente.	
N. 2 Peso 35 %	Monitoraggio degli standard di efficienza del sito istituzionale onde renderlo rispondente alle previsioni in materia di oneri di pubblicazione previsti dall'ANAC in attuazione del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n° 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".	L'Ente ha provveduto nel corso dell'anno ad aggiornare il proprio sito istituzionale e a garantire la dovuta formazione al proprio personale dipendente addetto a tali operazioni.	35
N. 3 Peso 25 %	Primi adempimenti attuativi di sviluppo funzionale del Centro di Referenza per la gestione di specie animali selvatiche tutelate, denominato "Centro di referenza sull'Erpetofauna" in collaborazione con l'Ente Associato, Ente di gestione delle Aree protette del Po vercellese-alessandrino, attraverso le seguenti attività: 1) predisposizione e condivisione di idoneo Protocollo d'intesa tra gli Enti per la gestione operativa del Centro; 2) creazione di una banca dati riassuntiva degli studi effettuati dagli Enti di gestione di Aree protette regionali sull'Erpetofauna.	L'Ente ha provveduto a predisporre e sottoscrivere idoneo Protocollo d'intesa per la gestione operativa del Centro (trasmesso per conoscenza al Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte), ha inoltre intrapreso una campagna conoscitiva, informando il Settore, presso gli altri Enti di gestione in merito agli studi e ricerche fatte in materia. Quest'ultima azione, ottenuti dagli Enti di gestione i dati, risulta propedeutica alla creazione- implementazione di banche dati riassuntive degli studi effettuati.	25
Totale % Livello di raggiungimento dell'obiettivo di performance organizzativa	/	/	100
% Indennità di risultato dedicata al fattore n. 1	/	/	100

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

OBIETTIVO INDIVIDUALE	Descrizione	Grado di raggiungimento	Valore complessivo %
-----------------------	-------------	-------------------------	----------------------

<p>N. 1 Peso 80 %</p>	<p>Ottimizzazione del servizio all'utenza "Sportello forestale", attraverso le seguenti attività: 1) miglioramento dell'efficienza del servizio informatico "Sportello forestale"; 2) aumento del personale coinvolto nel servizio di apertura al pubblico; 3) armonizzazione delle giornate e degli orari di apertura al pubblico tra le diverse sedi dell'Ente.</p>	<p>L'Ente nel corso dell'anno ha visto concludersi il progetto VOIP e unitamente ha attivato un servizio internet privato a supporto di quello proposto dal CSI (non ancora perfettamente funzionante). E' stato aumentato di una unità il personale preposto all'apertura dello Sportello, che con la chiusura della Comunità Montane ha assunto sempre più ruolo informativo sulla materia forestale. L'Ente ha inoltre attuato un puntuale confronto con la Direzione Agricoltura al fine di ottenere una forma di collaborazione con il proprio personale (ex Comunità Montane) proprio a supporto delle attività istituzionali dell'Ente (es. Sportello forestale).</p>	<p>78</p>
<p>N. 2 Peso 20 %</p>	<p>Adempimenti attuativi per la partecipazione al bando n. 1/2016 della Regione Piemonte, FEASR – P.S.R. 2014-2020 - Operazione 7.5.1. "Infrastrutture turistico-ricettive ed informazioni turistiche", attraverso le seguenti attività: 1) partecipazione agli incontri istituzionali e tecnici organizzati nel comparto ALAT01; 2) predisposizione domanda di candidatura o istruttoria tecnica a corredo di domanda di candidatura del capofila; 3) istruttoria tecnica per presentazione progettazione definitiva degli interventi approvati.</p>	<p>Il Direttore ha partecipato a tutti gli incontri organizzativi convocati nel comparto ALAT01, nonché alle riunioni propedeutiche alla progettazione, organizzate presso l'Ente Capofila. Il Direttore ha coordinato gli Uffici durante la fase istruttoria della presentazione della domanda di candidatura, depositata correttamente nei tempi e nei modi previsti dal bando. Il progetto presentato è risultato ammissibile a finanziamento ma non finanziabile per esaurimento dei fondi disponibili, pertanto non si è proceduto alla redazione della progettazione definitiva.</p>	<p>16</p>
<p>Totale % Livello di raggiungimen to dell'obiettivo di performance organizzativa</p>	<p>/</p>	<p>/</p>	<p>94</p>
<p>% Indennità di risultato dedicata al fattore n. 2</p>	<p>/</p>	<p>/</p>	<p>100</p>

## QUALITA' DELLA PERFORMANCE

<b>AREA COGNITIVA</b>	<b>Punteggio</b>
1. Flessibilità	4
2. Consapevolezza organizzativa	4
<b>AREA REALIZZATIVA</b>	
3. Orientamento al risultato	4
4. Iniziativa	4
5. Organizzazione e Controllo	4
<b>AREA RELAZIONALE</b>	
6. Integrazione interfunzionale	4
7. Comunicazione	4
8. Orientamento all'utenza	4
<b>AREA GESTIONALE</b>	
9. Negoziazione	4
10. Decisione	4
11. Leadership	4
12. Sviluppo dei collaboratori	4
Punteggio Totale	48
% Indennità di risultato dedicata al fattore n. 3	100

**VALUTAZIONE FINALE PER LA DEFINIZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO:**

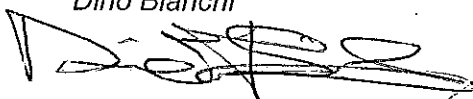
A seguito delle verifiche effettuate in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati con D.C. n. 13/2016 al Direttore f.f. dell'Ente dott. Andrea De Giovanni, della sommatoria delle valutazioni relative ai tre fattori valutativi, di seguito richiamati:

1. **performance organizzativa** % di indennità di risultato a seguito della valutazione = 100 %;
2. **performance individuale** % di indennità di risultato a seguito della valutazione = 100%;
3. **qualità della performance** % di indennità di risultato a seguito della valutazione = 100 %;

discende la percentuale finale di indennità di risultato da riconoscere e proporre alla Commissione di valutazione regionale di 100 %.

IL PRESIDENTE

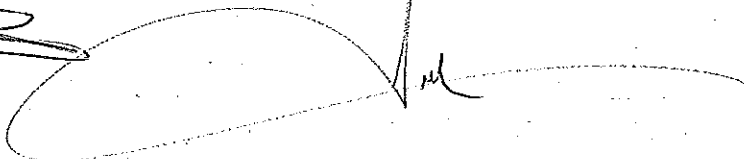
*Dino Bianchi*



IL DIRETTORE F.F.

(Titola di Posizione organizzativa A)

*dott. Andrea De Giovanni*



Bosio, 16/1/17