



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

DETERMINAZIONE N. 24

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Bosio, 29 gennaio 2018.

Oggetto

Liquidazione della richiesta di rimborso delle spese sostenute nell'anno 2017 (settembre-dicembre) dal Presidente dell'Ente nell'esercizio delle proprie funzioni. Cap. 510.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 46 del 18/12/2017 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2018 e Pluriennale 2018-2020.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 1/2016 con la quale era stato preso atto della nomina e dell'insediamento dei componenti del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese, di seguito elencati:

- Dino Bianchi nato a San Cristoforo (AL) il 24/7/1953 - Presidente;
- Angelo Mario Bavastro nato a Genova (GE) il 17/5/1957 - Consigliere;
- Marco Gaglione nato a Ovada (AL) il 15/7/1978 - Consigliere;
- Giacomo Mazzarello nato a Novi Ligure (AL) il 23/11/1958 - Consigliere;
- Danilo Repetto nato a Novi Ligure (AL), il 6/9/1961 – Consigliere (Vice Presidente).

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2016, n. 44-3989 "Art. 29 della l.r. 29 giugno 2009 n 19 <Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità>. Indirizzi agli Enti di gestione delle Aree naturali protette in materia di rimborsi spese ai componenti degli organi quali soggetti già dipendenti nel settore pubblico o privato collocati in quiescenza".

Considerato che la suddetta D.G.R. n. 44-3989/2016 dispone i limiti agli eventuali rimborsi da corrispondere ai componenti del Consiglio dell'Ente in quanto soggetti collocati in quiescenza e più precisamente:

- importo mensile massimo rimborsabile al Presidente € 400,00;
- importo mensile massimo rimborsabile al Vicepresidente € 100,00;
- importo mensile massimo rimborsabile ai Consiglieri € 70,00.

Considerato che la suddetta D.G.R. n. 44-3989/2016 ha stabilito che la suddetta quantificazione debba valere con decorrenza dal 1/1/2016.

Considerato inoltre che la suddetta D.G.R. n. 44-3989/2016 ha demandato a ciascun Ente di gestione di Area naturale protetta l'adozione di apposito provvedimento che, in ossequio al disposto dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 78/2010 come modificato dall'art. 17 della Legge n. 124/2015 e nell'ambito degli importi fissati dal provvedimento regionale, individui i limiti degli eventuali rimborsi di spese da corrispondere ai componenti degli organi in quanto soggetti in quiescenza.

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 32/2016 con la quale si è provveduto a:

1. individuare i limiti degli eventuali rimborsi di spese da corrispondere ai componenti del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese in quanto soggetti collocati in quiescenza, come di seguito:
 - a. importo mensile massimo rimborsabile al Presidente € 400,00;
 - b. importo mensile massimo rimborsabile al Vicepresidente € 100,00;
 - c. importo mensile massimo rimborsabile ai Consiglieri € 70,00;
2. approvare un Regolamento per la disciplina dei rimborsi spesa da corrispondere ai componenti del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese collocati in quiescenza.

Presa visione della richiesta prot. APAP n. 163 del 25/1/2018, allegata alla presente, di rimborso delle spese sostenute nell'anno 2017 (settembre - dicembre) da parte del Presidente dell'Ente nell'esercizio delle proprie funzioni.

Esaminata dettagliatamente la documentazione giustificativa allegata alla richiesta, nonché i prospetti di rimborso chilometrico, così come previsto dall'art. 7 del suddetto Regolamento.

Ritenuto di liquidare la richiesta di rimborso spese in oggetto per un importo di € 672,24.

Visto che alla spesa complessivo di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui al cap. 510 del corrente bilancio di previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla Deliberazione del Consiglio n. 46 del 18/12/2017.

DETERMINA

di liquidare la richiesta prot. APAP n. 163 del 25/1/2018 di rimborso spese sostenute nell'anno 2017 (settembre - dicembre) dal Presidente dell'Ente nell'esercizio delle proprie funzioni per un importo complessivo di € 672,24.

Alla suddetta spesa si fa fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 510 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

Allegato n. 1: richiesta rimborso Presidente settembre/dicembre 2017 (prot. APAP n. 163 del 25/1/2018).