



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte

Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

**DETERMINAZIONE N. 149**

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

Bosio, 28 agosto 2018

## Oggetto

**Autorizzazione dei dipendenti Giacomo Gola, Gabriele Panizza, Cristina Rossi e Daniela Roveda a partecipare al corso di formazione "Strumenti GIS Open Source per le Aree naturali protette", 24-28 settembre 2018 - Polo Universitario di Asti ASTISS.**

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Vista la D.G.E. n. 23/2008 "Art. 28 del CCNL Regioni-Autonomie locali: definizione dei criteri e destinazione quota per sviluppo delle attività formative del personale dipendente dell'Ente Parco".

Preso atto dei criteri definiti della suddetta D.G.E. n. 23/2008, come di seguito richiamati:

- priorità a partecipare ai corsi regionali. A parità di contenuti o in presenza di contenuti simili tra diversi corsi il dipendente è tenuto a frequentare il corso regionale incluso nel Piano di formazione della Regione Piemonte;
- i corsi richiesti devono essere attinenti al profilo professionale ricoperto;
- la partecipazione ad attività per l'aggiornamento e l'accrescimento professionale non devono contrastare con particolari esigenze di servizio individuate dalla Direzione;
- la spesa formativa annuale per ogni dipendente sarà calcolata ripartendo ugualmente la quota messa a disposizione dall'Ente Parco.
- le quote non usufruite nell'anno dai singoli dipendenti rimangono a residuo e possono essere cumulate e utilizzate per un periodo di tre anni, scaduti i quali, se non utilizzate dai dipendenti interessati, ritornano a disposizione per la formazione di tutto il personale e quindi ridistribuite.

Considerato che l'Ente ha aderito alla proposta di collaborazione con l'Ente di gestione del Parco paleontologico astigiano e con l'Ente di gestione delle aree protette del Po vercellese-alessandrino per l'organizzazione di un Corso di formazione sugli strumenti GIS Open Source.

Vista la nota pervenuta dall'Ente di gestione del Parco paleontologico astigiano (prot. APAP n. 1518 del 27/8/2017), inerente le modalità organizzative e di partecipazione al Corso.

Dato atto dell'importanza di partecipare al suddetto Corso da parte del personale dipendente dell'Ente che ad oggi fa maggiormente uso di tali strumenti, come di seguito elencati:

- F.R.S.V. Giacomo Gola;
- F.T. Gabriele Panizza;
- F.T. Cristina Rossi;
- G.P. Daniela Roveda.

Considerato che la partecipazione dei suddetti dipendenti al Corso di formazione rispetta i criteri definiti dalla D.G.E. n. 23/2008.

Ritenuto pertanto di autorizzare i dipendenti F.R.S.V. Giacomo Gola, F.T. Gabriele Panizza, F.T. Cristina Rossi e G.P. Daniela Roveda a partecipare al Corso di formazione "Strumenti GIS Open Source per le Aree naturali protette", 24-28 settembre 2018 - Polo Universitario di Asti ASTISS, programma allegato alla presente.

Ritenuto pertanto di riconoscere ai suddetti dipendenti una quota economica individuale per la partecipazione all'attività formativa che dovrà essere rendicontata per le voci di spesa sostenute (quota e spese di iscrizione, carburante, pedaggi, vitto e alloggio), come di seguito specificata:

- F.R.S.V. Giacomo Gola € 193,21;
- F.T. Gabriele Panizza € 204,21;
- F.T. Cristina Rossi € 50,89;
- G.P. Daniela Roveda € 267,21.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

## IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 40 del 20 dicembre 2016.

## **DETERMINA**

di autorizzare i dipendenti F.R.S.V. Giacomo Gola, F.T. Gabriele Panizza, F.T. Cristina Rossi e G.P. Daniela Roveda a partecipare al Corso di formazione "Strumenti GIS Open Source per le Aree naturali protette", 24-28 settembre 2018 - Polo Universitario di Asti ASTISS, programma allegato alla presente;

di riconoscere ai suddetti dipendenti una quota economica individuale per la partecipazione all'attività formativa che dovrà essere rendicontata per le voci di spesa sostenute (quota e spese di iscrizione, carburante, pedaggi, vitto e alloggio), come di seguito specificata:

- F.R.S.V. Giacomo Gola € 193,21;
- F.T. Gabriele Panizza € 204,21;
- F.T. Cristina Rossi € 50,89;
- G.P. Daniela Roveda € 267,21;

di notificare copia della presente determinazione ai suddetti dipendenti e all'Ufficio amministrativo dell'Ente per gli opportuni adempimenti di competenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.aareeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.aareeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

*Bosio,*

.....

.....