



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

DETERMINAZIONE N. 167

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Bosio, 28 settembre 2018.

Oggetto

Modifica orario di lavoro del Funzionario Amministrativo dell'Ente sig.ra Annarita Benzo per il periodo 1/10/2018 – 31/12/2018.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Presa visione della nota prot. APAP n. 1682 del 27/9/2018, allegata alla presente, trasmessa dalla dipendente dell'Ente sig.ra Annarita Benzo, con la quale la stessa richiede per motivi di organizzazione familiare e di necessità connesse alla frequenza di mio figlio alla scuola primaria di primo grado (2^a elementare) di poter effettuare per il periodo 1/10/2018 - 31/12/2018 l'orario di lavoro come di seguito specificato:

- lunedì, mercoledì, venerdì: 6 ore giornaliere;
- martedì e giovedì 7 ore giornaliere;
- sabato 4 ore giornaliere.

Dato atto che la suddetta richiesta era già stata verbalmente anticipata alla Direzione dell'Ente.

Visto il D.Lgs. n. 66 dell'8 aprile 2003 e s.m.i.

Visto l'art. 17 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 6/7/1995.

Visto inoltre il Regolamento per l'applicazione del sistema automatico di rilevazione delle presenze approvato con D.P. n. 17/2017 che al paragrafo "Orario di lavoro" dell'allegato n. 1 prevede la possibilità di richiesta da parte del dipendente differenti articolazioni dell'orario di lavoro, da inoltrare alla Direzione dell'Ente per l'ottenimento dell'autorizzazione.

Visto altresì il comma 4 dell'art. 27 – Orari di lavoro flessibile – del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018.

Valutata la richiesta della dipendente alla luce delle esigenze di servizio e del ruolo svolto dalla stessa nell'ambito dell'attività dell'ufficio amministrativo.

Considerato che tale modifica non comporti pregiudizio all'organizzazione e alle attività dell'ufficio amministrativo.

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta della dipendente dell'Ente F.A. Annarita Benzo, stabilendo che la stessa continui comunque a rispettare il Regolamento approvato con D.P. n. 17/2017 per le parti non in contrasto con la nuova articolazione dell'orario di lavoro.

Ritenuto che ai sensi del suddetto Regolamento approvato con D.P. n. 17/2017 alle suddette diverse articolazioni dell'orario di lavoro verranno applicate le modalità specifiche dell'Ufficio di vigilanza (es. orari di ingresso, ritardo, ecc.), con ingresso previsto alle ore 8.00.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 24 del 26 luglio 2018.

DETERMINA

di accogliere la richiesta presentata dalla dipendente dell'Ente Parco F.A. Annarita Benzo per il periodo dal 1 ottobre 2018 al 31 dicembre 2018 di modificare il proprio orario di lavoro nella seguente maniera:

- lunedì, mercoledì, venerdì: 6 ore giornaliere;
- martedì e giovedì: 7 ore giornaliere;
- sabato 4 ore giornaliere;

di stabilire inoltre che la stessa continui comunque a rispettare il Regolamento approvato con D.P. n. 17/2017 per le parti non in contrasto con la nuova articolazione dell'orario di lavoro;

di dare atto che alle suddette diverse articolazioni dell'orario di lavoro verranno applicate le modalità specifiche dell'Ufficio di vigilanza (es. orari di ingresso, ritardo, ecc.), con ingresso previsto alle ore 8.00;

di trasmettere copia della presente determinazione alla R.S.U. e ai dipendenti dell'Ente per opportuna conoscenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

Bosio,

.....

.....

ALLEGATO N. 1: nota F.A. Benzo (prot. APAP n.1682 del 27/9/2018).