



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

**DETERMINAZIONE N. 295**

Bosio, 29 ottobre 2019.

di impegno di spesa  
senza impegno di spesa

## Oggetto

**Contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato – Agenzia Adecco S.p.A. Cambio sede di lavoro del F.T. Sara Lazzari.**

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. “Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”.

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006”.

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 44 del 27/12/2018 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 e Pluriennale 2019-2021.

Preso atto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 20 ottobre 2017, n. 40-5803 “Art. 19, comma 4 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 <Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità>: indirizzi per il Sistema degli Enti di gestione delle aree naturali protette per la pianificazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2017/2019 ai sensi del D.lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75.

Vista la nota prot. APAP n. 1662 del 21/11/2017 del Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte, con la quale, in ottemperanza alla D.G.R. 20 ottobre 2017, n. 40-5803, è stato comunicato, “nel prendere atto della situazione di forte sofferenza in cui versano gli attuali organici degli Enti di gestione, con particolare riferimento ad alcune categorie e profili professionali” e nelle more dell'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni e della dotazione organica da parte della Giunta regionale, che gli Enti sono autorizzati a “procedere per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, all'assunzione di personale a tempo determinato o con forme di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.”.

Richiamata la determinazione n. 56/2018 con la quale si era provveduto:

1. a prendere atto dei nominativi selezionati dall'Agenzia Adecco di Novi Ligure (AL) per i rispettivi profili richiesti dall'Ente, come di seguito elencato:
  - n. 1 Istruttore Amministrativo – Part time (66,67%) – 6 mesi – dott.ssa Daniela Catania;
  - n. 1 Funzionario Tecnico – Full Time – 12 mesi - dott.ssa Sara Lazzari;
  - n. 1 Guardiaparco – A.V. – Full Time – 12 mesi - sig. Giacomo Ferraro;
  - n. 1 Guardiaparco – A.V. – Full Time – 12 mesi - sig. Francesco Repetto;
  - n. 1 Guardiaparco – A.V. - Part time (83,33%) – 12 mesi sig. Massimo Ghio;
  - n. 1 Guardiaparco – A.V. - Part time (83,33%) – 12 mesi dott. Maurizio Ferrando;
2. a prendere atto che i contratti di lavoro avranno decorrenza dal 15/3/2018 fino alla rispettiva scadenza di ciascun profilo.

Richiamata da ultimo la determinazione n. 234/2019 con la quale si era provveduto alla proroga dei contratti di lavoro per un periodo di 3,5 mesi a far data dal 15/9/2019 e fino al 31/12/2019, dei seguenti lavoratori:

- n. 1 Istruttore Amministrativo – Part time (66,67%) – dott.ssa Daniela Catania;
- n. 1 Funzionario Tecnico (Cat. D1) – Full Time – dott.ssa Sara Lazzari;
- n. 1 Guardiaparco – A.V. (Cat. C1) - Part time (83,33%) - sig. Massimo Ghio;
- n. 1 Guardiaparco – A.V. (Cat. C1) - Part time (83,33%) – dott. Maurizio Ferrando.

Dato atto che attualmente il Funzionario Tecnico – Settore turismo, promozione, comunicazione, socio-culturale, animazione e didattica (Categoria D1) dott.ssa Sara Lazzari ha attualmente sede di lavoro in via Umberto I n. 32/A, Bosio (AL).

Considerato che l'Ente provvederà, nel prossimo periodo, per ragioni tecniche, organizzative e produttive a riorganizzare i propri uffici tecnici e amministrativi dovendo far fronte all'attuazione del progetto europeo "LIFE WOLFAPLS EU" nell'ambito del programma "LIFE18 NAT/IT/000972" recentemente finanziato.

Dato atto che il Regolamento dell'Ente di gestione adottato con D.C. n. 22/2016 e relativo aggiornamento approvato con D.P. 27/2018 e in modo specifico l'allegato n. 2 prevede che:

- il personale dell'Ufficio tecnico e di vigilanza abbia sede di lavoro presso Palazzo Baldo in Lerma (AL);
- il personale dell'Ufficio amministrativo abbia sede di lavoro presso gli Uffici in Bosio (AL).

Dato inoltre atto che le suddette sedi sono dimensionate e organizzate per tali fini.

Considerato pertanto necessario procedere con il cambio di sede di lavoro del Funzionario Tecnico dott.ssa Sara Lazzari individuando nell'ufficio tecnico della sede di Lerma la nuova ubicazione di lavoro.

Preso atto di aver preventivamente comunicato verbalmente alla dott.ssa Sara Lazzari tale intenzione dell'Ente motivata dalla necessità di riorganizzare i propri uffici per ragioni tecniche, organizzative e produttive, come indicato precedentemente.

Ritenuto pertanto di cambiare la sede di lavoro del Funzionario Tecnico dott.ssa Sara Lazzari a far data dal 1/11/2019, individuando nell'ufficio tecnico della sede di Lerma (AL), in via G.B. Baldo n. 29 - primo piano, la nuova ubicazione della sede di lavoro.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

**IL DIRETTORE F.F.**

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 46 del 18 dicembre 2017.

## **DETERMINA**

di cambiare la sede di lavoro del Funzionario Tecnico dott.ssa Sara Lazzari a far data dal 1/11/2019, individuando nell'ufficio tecnico della sede di Lerma (AL), in via G.B. Baldo n. 29 - primo piano, la nuova ubicazione della sede di lavoro;

di trasmettere copia della presente determinazione all'operatore economico Adecco S.p.a. per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

di trasmettere inoltre copia della presente determinazione al F.T. Sara Lazzari e all'Ufficio amministrativo per quanto di competenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 29/10/2019

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
Sig.ra Annarita Benzo  
*(Firmato digitalmente)*

In ordine alla regolarità amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
Sig.ra Annarita Benzo  
*(Firmato digitalmente)*

In ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

**IL DIRETTORE f.f.**  
dott. Andrea De Giovanni  
*(Firmato digitalmente)*