



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino Piemontese
Bosio, Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO N. 12/2020 Seduta straordinaria

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni.

L'anno duemilaventi, addì 14 febbraio, alle ore 18.50, presso la sede amministrativa dell'Ente di gestione in via Umberto I n. 32/A, Bosio (AL), sono stati per oggi convocati i componenti di questo Consiglio. All'appello risultano:

N. d'ordine	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	Danilo Repetto	Presidente	X	
2	Marco Guerrini	Vice Presidente		X
3	Francesco Giovanni Arecco	Consigliere	X	
4	Giacomo Briata	Consigliere	X	
5	Marco Moro	Consigliere	X	
TOTALI			4	1

Visto il D.P.G.R. n. 77 del 30 dicembre 2019 "XI Legislatura. Nomina del Presidente e dei componenti del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ai sensi della legge regionale 19 giugno 2009, n. 19 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)".

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Andrea De Giovanni, Direttore f.f. dell'Ente di gestione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. Danilo Repetto, nella sua qualità di Presidente, constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, dichiara aperta la seduta e pone in discussione quanto in oggetto.

IL CONSIGLIO

Udita la relazione del Presidente.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 7 del 24 marzo 2016.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visto il C.C.N.L. Dirigenza – Area Funzioni Locali.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto l'art. 20 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. che disciplina la dirigenza dell'Ente e il precedente art. 15 della medesima legge regionale che stabilisce che l'attribuzione dell'incarico di Direttore rientra tra le funzioni del Consiglio dell'Ente.

Richiamata la precedente D.C. n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i.", con la quale erano state attribuite le funzioni di Direttore dell'Ente al dott. Andrea De Giovanni, in servizio presso l'Ente con la qualifica di Funzionario Tecnico (categoria D5), nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del Direttore ai sensi degli artt. 15 e 20 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i.

Visto il D.P. n. 5/2020, con il quale si è preso atto della documentazione pervenuta dall'Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola e in particolare della D.D. n. 60/2020, con la quale sono stati approvati i verbali dei lavori della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. due posti di Dirigente, unitamente alla graduatoria finale di merito il cui primo classificato risulta il dott. Andrea De Giovanni.

Preso atto che il suddetto D.P. n. 5/2020 ha inoltre disposto l'assunzione del vincitore dott. Andrea De Giovanni a fra data dal 15 febbraio 2020 con inquadramento dirigente, così come previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali – Area della Dirigenza.

Preso atto della sottoscrizione del Contratto individuale di lavoro in data 13/2/2020.

Considerato che, al fine di consentire la piena operatività dell'Ente, anche sotto il profilo degli aspetti attinenti alle responsabilità del datore di lavoro, è necessario attribuire le funzioni di direttore così come previsto dalla normativa regionale.

Preso atto che la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. stabilisce all'art 20, comma 2 che l'incarico di direttore è attribuito a tempo determinato, per una durata non superiore a cinque anni e non inferiore a due, rinnovabile, ad un dirigente di ruolo dell'ente ovvero, in caso di inidoneità di questi ad assumere l'incarico o per gli enti privi di un dirigente in servizio, a persona esterna all'amministrazione dell'ente in possesso dei requisiti di cui al comma 3, con contratto di lavoro di diritto privato.

Dato atto che il dott. Andrea De Giovanni è l'unico dirigente in servizio presso l'Ente.

Dato inoltre atto che in questi anni di svolgimento delle funzioni di Direttore f.f. il dott. De Giovanni ha sempre avuto valutazioni positive rispetto all'operato svolto, come riscontrabile dalle deliberazioni di Consiglio agli atti dell'Ente.

Precisato che il suddetto incarico, per quanto indicato nel citato art. 20 della L.R.n. 19/2009 e s.m.i., comporta:

- dirigere l'intera struttura organizzativa dell'ente e organizzare le risorse umane, strumentali, finanziarie e di controllo del medesimo ripartendole tra le diverse strutture sulla base di parametri oggettivi quali i carichi di lavoro, le attività ed i procedimenti amministrativi; verificando i risultati, controllando i tempi, i costi e i rendimenti dell'attività amministrativa;
- provvedere alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa compresa l'adozione di tutti gli atti gestionali che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante l'esercizio di autonomi poteri di spesa nell'ambito delle risorse che formalmente verranno assegnate e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; svolgere funzioni tecnico professionali, ispettive, di vigilanza, di consulenza, di studio e ricerca;
- verificare periodicamente il carico di lavoro e la produttività del personale dell'Ente; provvedere alle attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza, con riferimento alle proprie competenze;
- individuare, tra i dipendenti dell'ente di gestione, la figura professionale alla quale delegare le competenze di cui è precedente punto relative alle manifestazioni di conoscenza;
- effettuare la contestazione degli addebiti, curare l'istruttoria del procedimento disciplinare e applicare le sanzioni disciplinari nel rispetto delle procedure stabilite dai vigenti contratti collettivi nazionali;
- adottare gli atti di gestione del personale e attribuire i trattamenti economici accessori sulla base degli indirizzi forniti dal competente organo politico dell'ente, nei rispetto delle procedure stabilite dalla normativa vigente così come definiti dai contratti collettivi di lavoro;
- promuovere le liti attive e passive o consigliare e transigere se a ciò espressamente delegata dal competente organo politico dell'Ente
- presiedere le commissioni di gara, di concorso, e stipulare i contratti
- rappresentare agli organi di direzione politica gli elementi di conoscenza e di valutazione utili per l'assunzione delle decisioni
- razionalizzare e semplificare le procedure:
- impartire direttive e indirizzi ai collaborato
- applicare le disposizioni relative alle relazioni sindacali previste dalle vigenti normativa legislativa e contrattuale;
- svolgere le funzioni previste dalla L.R. 28 giugno 2008 nr. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale) non espressamente attribuite agli organi di direzione politica.

Dato inoltre atto che il Direttore è responsabile dei procedimenti amministrativi, fatte salve deleghe alle Posizioni Organizzative, e adotta i provvedimenti in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Dato infine atto che al Direttore sono attribuiti dalla legge i seguenti ulteriori compiti e poteri, tra cui:

- è segretario del consiglio e della comunità delle aree protette e a tal fine partecipa con parere consultivo alle riunioni degli organi medesimi;
- in qualità e di datore di lavoro, organizza e gestisce il personale e gestisce i rapporti sindacali e di lavoro;
- propone agli organi di direzione politica i programmi attuativi degli obiettivi stabiliti, stimandone le risorse necessarie e curandone l'attuazione; a tal fine ha funzione di raccordo tra gli organi politici dell'ente di gestione e la struttura gestionale:

- provvede alla nomina e alla revoca, con provvedimenti motivati e nel rispetto delle procedure stabilite in sede sindacale, degli incarichi professionali previsti dai vigenti contratti collettivi di lavoro.

Ritenuto pertanto di attribuire l'incarico di Direttore dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese al dirigente dott. Andrea De Giovanni per anni cinque (5) e precisamente dal 15/2/2020 fino al 15/2/2025.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

Posta ai voti l'adozione della presente deliberazione, vista l'urgenza, con immediata esecutività.

Visto che la votazione, avvenuta a norma di legge, per alzata di mano, ha dato i seguenti risultati:

Votanti: 4;

Astenuti: 0;

Favorevoli: 4;

Contrari: 0.

DELIBERA

di attribuire l'incarico di Direttore dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese al dirigente dott. Andrea De Giovanni per anni cinque (5) e precisamente dal 15/2/2020 fino al 15/2/2025;

di adottare il presente provvedimento, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

di trasmettere copia della presente deliberazione al Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte per conoscenza e per gli opportuni adempimenti di competenza;

di trasmettere inoltre il presente atto al personale dipendente dell'Ente per opportuna conoscenza e all'Ufficio amministrativo per quanto di competenza;

di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

Allegato: D.P. n. 5/2020.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Danilo Repetto

IL DIRETTORE f.f.
dott. Andrea De Giovanni

(Firmato digitalmente)

(Firmato digitalmente)

F.to in originale

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 15/2/2020

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL DIRETTORE f.f.
dott. Andrea De Giovanni
(Firmato digitalmente)

F.to in originale

INVIO AL SETTORE GESTIONE AREE PROTETTE DELLA REGIONE PIEMONTE

La presente Deliberazione è stata trasmessa al Settore Biodiversità e Aree Naturali della Regione Piemonte in data _____, nostro prot. n. _____, con elenco n. _____

Bosio, li _____

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

F.to in originale

Divenuta esecutiva in data

copia conforma all'originale
per uso amministrativo

IL DIRETTORE f.f.
dott. Andrea De Giovanni
(Firmato digitalmente)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

Bosio, li _____

Inserita Variazione/Prelievo in data _____ Firma e Timbro _____