



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

DETERMINAZIONE N. 343

Bosio, 19 dicembre 2019.

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

Assegnazione di incarico di posizione organizzativa “Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all’Ente”.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”.

Visto lo Statuto dell’Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell’Ente di gestione delle Aree protette dell’Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni locali – Triennio 2016-2018.

Visto il D.P. n. 11/2019 “Approvazione della disciplina delle Posizioni organizzative dell’Ente”, con il quale, esaurita la fase di confronto e contrattazione con le OO.SS., è stata approvata definitivamente la Disciplina delle Posizioni organizzative del ruolo dell’Ente di gestione delle Aree protette dell’Appennino piemontese.

Considerato che la suddetta Disciplina delle Posizioni organizzative dell’Ente prevede una Posizione organizzativa “Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all’Ente” – Corrisponde a tale profilo la posizione organizzativa implicante lo svolgimento di attività di staff, caratterizzate da elevata autonomia, comportante studio e predisposizione di istruttorie complesse del più alto livello giuridico-amministrativo e contabile che possono eventualmente implicare il raccordo gestionale dell’attività di altre risorse umane.

Dato atto che la suddetta Disciplina prevede come le posizioni organizzative, sulla base del ruolo e delle responsabilità formalmente affidate e risultanti dagli atti di individuazione della posizione oggetto dell’incarico, sono oggetto di analisi e graduazione ai fini della determinazione della retribuzione di posizione spettante.

Dato inoltre atto che la suddetta Disciplina prevede l’attuazione della graduazione economica delle posizioni, secondo i fattori di valutazione indicati, nel provvedimento di approvazione dell’avviso interno di selezione.

Vista la D.D. n. 90/2019, con la quale era stata graduata la suddetta Posizione Organizzativa "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all'Ente", come di seguito:

Fattori valutativi	Punteggio assegnato	Note
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali, firma di atti a rilevanza esterna)	Punti 15	Rischio - conseguenze amministrativo-contabili. Contro Firma (Visto regolarità tecnico-contabile) su Bilanci e atti a rilevanza anche esterna.
B) Autonomia decisionale e budget assegnato (grado di autonomia nelle decisioni prese nell'ambito dell'incarico attribuito e budget assegnato)	Punti 5	Ruolo di Economo dell'Ente.
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative)	Punti 10	Complessità decisionale derivante da variabilità normative.
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: 1) grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; 2) aggiornamento necessario	Punti 12	Professionalità specifica al ruolo.
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne	Punti 5	Gestione relazioni interne.
F) Numero delle risorse umane assegnate: DA 2 A 4 (punti 7) DA 5 A 10 (punti 15) OLTRE 10 (punti 20)	Punti 7	Gestione diretta inferiore a n. 4 dipendenti.
Totale generale	54/100	

Dato atto che con la suddetta D.D. n. 90/2019, graduata la posizione organizzativa "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all'Ente", era stata conseguentemente determinata la retribuzione di posizione pari a € 11.600,00.

Dato inoltre atto che ai sensi della suddetta Disciplina "I risultati delle attività svolte dai dipendenti incaricati delle posizioni organizzative sono valutati, di norma al termine dell'anno solare, sulla base dei sistemi di valutazione e retribuzione delle prestazioni, per l'erogazione annuale del relativo compenso. In assenza di un sistema di valutazione dell'Ente, si applica, per analogia, quello previsto dalla D.G.R. n. 71-2681 del 21/12/2015".

Preso atto dell'assenza di un Sistema di valutazione dell'Ente e, pertanto, dell'applicabilità, per analogia, di quello previsto dalla D.G.R. n. 71-2681 del 21/12/2015".

Dato pertanto atto che gli obiettivi per l'anno 2020 verranno successivamente assegnati in ossequio alle metodologie precedentemente richiamate.

Vista la D.D. n. 99/2019 "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all'Ente", con la quale era stato assegnato l'incarico della Posizione Organizzativa denominata "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti

capo all'Ente" alla Responsabile di Area - Funzionaria amministrativa Annarita Benzo Cat. D5 per il periodo dal 21 maggio 2019 al 31 dicembre 2019.

Considerato che l'art. 8 "Durata degli incarichi" della Disciplina delle Posizioni organizzative dell'Ente prevede che "per il ruolo di Responsabile di Area, possono essere rinnovati per una sola volta. Allo scadere del periodo di rinnovo, compatibilmente con quanto previsto in materia di anticorruzione e previo espletamento della procedura di cui al precedente art. 6, l'incarico può essere nuovamente conferito al medesimo incaricato".

Ritenuto pertanto di prorogare l'incarico della Posizione Organizzativa denominata "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all'Ente" alla Funzionaria amministrativa Annarita Benzo Cat. D5 per il periodo dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco è stato apposto il visto del Direttore dott. Andrea De Giovanni in ordine alla regolarità amministrativa.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente con propria deliberazione n. 44 del 27 dicembre 2018.

DETERMINA

di prorogare l'incarico della Posizione Organizzativa denominata "Responsabilità di istruttorie amministrative e contabili facenti capo all'Ente" alla Funzionaria amministrativa Annarita Benzo Cat. D5 per il periodo dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;

di dare atto che alla suddetta Posizione Organizzativa corrisponde profilo di responsabilità "implicante lo svolgimento di attività di staff, caratterizzate da elevata autonomia, comportante studio e predisposizione di istruttorie complesse del più alto livello giuridico-amministrativo e contabile che possono eventualmente implicare il raccordo gestionale dell'attività di altre risorse umane";

di dare inoltre atto:

- 1) che le competenze e attribuzioni della Posizione Organizzativa, coerenti con il suddetto profilo di responsabilità, sono descritte nella scheda di graduazione, richiamata in premessa;
- 2) che la retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;
- 3) che la retribuzione di risultato verrà corrisposta in esito alla valutazione operata secondo le modalità indicate nella Disciplina delle Posizioni organizzative dell'Ente;
- 4) che non sussistono cause di incompatibilità, rapporti di convivenza, parentela o affinità con l'incaricato di posizione organizzativa designato;

di dare infine atto che gli obiettivi per l'anno 2020 verranno successivamente assegnati in ossequio alle metodologie precedentemente richiamate e verranno comunicati con le modalità previste al F.A. Annarita Benzo;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla R.S.U. dell'Ente e alle OO.SS: per opportuna conoscenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

Bosio,

.....

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/12/2019

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Sig.ra Annarita Benzo

(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Sig.ra Annarita Benzo

(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL DIRETTORE f.f.

dott. Andrea De Giovanni

(Firmato digitalmente)