



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

DETERMINAZIONE N. 79

Bosio, 13 marzo 2020.

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE WOLFALPS EU: presa d'atto del nominativo di lavoratrice selezionata dall'Agenzia Adecco di Novi Ligure (AL) per somministrazione di lavoro a tempo determinato – part time (50%) per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 (Durata 12 mesi).

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 45 del 20/12/2019 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Pluriennale 2020-2022.

Preso atto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Vista la D.D. n. n. 70/2020 "LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE WOLFALPS EU: aggiudicazione somministrazione di lavoro di n. 1 lavoratore a tempo determinato – part time (50%) per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 (Durata 12 mesi). Procedura Me.Pa. Cap. 63000", con la quale è stato aggiudicato definitivamente all'operatore economico ADECCO ITALIA S.P.A., VIA TOLMEZZO, 15 - 20132 MILANO (MI), P.I. 13366030156, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 lavoratore a tempo determinato – part time (50%) per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 (durata 12 mesi), ad un costo complessivo di € 16.032,09 IVA 22% inclusa.

Preso visione della nota prot. APAP n. 610 del 13/3/2020, allegata alla presente, con la quale è stato comunicato da parte di ADECCO Italia S.p.A. il nominativo della lavoratrice selezionata.

Preso atto del nominativo selezionato dall'Agencia Adecco di Novi Ligure (AL), come di seguito riportato:

- n. 1 Istruttore Amministrativo (Cat. C1) - tempo determinato (durata 12 mesi) - Part time (50 %) – dott.ssa Jessica Trombin.

Dato atto della possibilità di inserire la suddetta lavoratrice presso la sede amministrativa dell'Ente, secondo quanto indicato nella D.D. n. 70/2020, a far data dal 15/3/2020.

Visto il Regolamento del personale dell'Ente approvato con D.P. n. 27/2018, allegato alla presente, contenente le indicazioni dell'orario di lavoro e dell'applicazione del sistema automatico di rilevazione delle presenze e la gestione delle assenze, al quale per le parti non in difformità del presente atto, dovrà fare riferimento la suddetta lavoratrice inserita presso l'Ente.

Dato pertanto atto che la lavoratrice Istruttore Amministrativo – Part time (50 %) – tempo determinato 12 mesi – dott.ssa Jessica Trombin effettuerà un orario di lavoro di tipo verticale al 50 % con un'articolazione su 3 giorni la settimana (lunedì, mercoledì e venerdì 6 ore) per un totale di 18 ore settimanali.

Ritenuto pertanto di inserire la lavoratrice dott.ssa Jessica Trombin, Istruttore Amministrativo (Cat. C1) - tempo determinato (durata 1,5 mesi) - Part time (50 %), presso l'ufficio amministrativo dell'Ente in via Umberto I n. 32/A, Bosio (AL), con orario di lavoro con un'articolazione su 3 giorni la settimana (lunedì, mercoledì e venerdì 6 ore) per un totale di 18 ore settimanali (part-time verticale).

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 45 del 20 dicembre 2019.

DETERMINA

di inserire la lavoratrice dott.ssa Jessica Trombin, Istruttore Amministrativo (Cat. C1) - tempo determinato (durata 12 mesi) - Part time (50 %), presso l'ufficio amministrativo dell'Ente in via Umberto I n. 32/A, Bosio (AL), con orario di lavoro con un'articolazione su 3 giorni la settimana (lunedì, mercoledì e venerdì - 6 ore) per un totale di 18 ore settimanali (part-time verticale);

di dare inoltre atto dell'applicazione delle indicazioni, per le parti non in difformità del presente atto, dell'orario di lavoro e dell'applicazione del sistema automatico di rilevazione delle presenze e la gestione delle assenze contenute nel Regolamento del personale dell'Ente approvato con D.P. n. 27/2018, al quale dovranno fare riferimento la suddetta lavoratrice;

di trasmettere copia del presente provvedimento all'operatore economico Adecco S.p.A. per gli opportuni adempimenti di competenza;

di trasmettere inoltre copia del presente provvedimento al personale amministrativo dell'Ente per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

di trasmettere inoltre la presente determinazione per opportuna informativa ai dipendenti dell'Ente, alle OO.SS e alla R.S.U. dell'Ente;

di trasmettere infine copia del presente provvedimento al Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte per opportuna conoscenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

firmato in originale

**IL DIRETTORE
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

Bosio,

Allegato n. 1: nota Adecco (prot. APAP n. 610 del 13/3/2020).
Allegato n. 2: Regolamento personale (D.P. n. 27/2018).

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/3/2020

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Sig.ra Annarita Benzo
(Firmato digitalmente)

In ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL DIRETTORE

dott. Andrea De Giovanni
(Firmato digitalmente)