



# Are Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

Bosio, 27 marzo 2020

## DETERMINAZIONE N. 94

di impegno di spesa  
senza impegno di spesa

(CUP) C99E19001240008

### Oggetto

**LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE WOLFALPS EU: liquidazione richieste di rimborso spese anticipate a seguito delle trasferte effettuate dal personale dipendente e dal personale somministrato. Cap. 63000.**

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 45 del 20/12/2019 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Pluriennale 2020-2022.

Preso visione della nota prot. APAP n. 1951 del 19/9/2019 pervenuta dall'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Marittime (Ente Capofila), con la quale è stata comunicata l'avvenuta sottoscrizione dell'Accordo di sovvenzione da parte della Commissione Europea, trasmettendo tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile inerente il progetto, sintetizzata per le parti di interesse nella seguente tabella:

BENEFICIARY	BUDGET FINAL	EU Contribution	Partner Contribution	Co-financing	Permanent Staff	Cash (€)
5-APAP	288.900,00	179.118,00	109.782,00	/	60.337,00	49.445,00
ALL PARTENRS	11.939.575,00	7.029.000,00	3.872.462,00	1.038.113,00	2.244.242,00	1.736.487,00

Richiamata la Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 34/2019 con la quale si è provveduto ad approvare una Variazione al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 al fine di rendere disponibile l'importo in aumento di € 53.735,40 pari al 30% del contributo riconosciuto (€ 179.118,00) per l'attuazione del Progetto LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE WOLFALPS EU, demandando al Presidente l'individuazione di specifici criteri attuativi.

Richiamato altresì il Decreto del Presidente n. 39/2019 ad oggetto: "LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE

WOLFALPS EU. Primi indirizzi attuativi”.

Vista la sottoscrizione della Grant Agreement in data 16/9/2019.

Richiamata la determinazione n. 318/2019 con la quale si era provveduto ad impegnare la somma complessiva di 780,00 previsti per il 2019 alla voce “travel and subsistence costs” della proposta progettuale “LIFE WolfAlps di competenza dell’Ente, al fine di far fronte alle spese del personale individuato dall’Ente durante la partecipazione al kick-off meeting organizzato a Valdieri (CN) per il periodo 19/20/21 novembre 2019.

Preso visione delle autorizzazioni relative alla trasferta di Valdieri per il periodo 19/20/21 novembre 2019:

- De Giovanni Andrea autorizzazione del 29/10/2019;
- Benzo Annarita autorizzazione del 28/10/2019;
- Panizza Gabriele autorizzazione del 28/10/2019;
- Trombin Jessica nota Adecco del 18/11/2019.

Preso visione delle richieste, allegate alla presente, relative alle trasferte e alle indennità chilometriche dei seguenti dipendenti:

Kick off meeting Valdieri

Andrea Degiovanni

- PASTI € 44,00;
- AUTOSTRADA (Lerma – Valdieri A/R) € 27,00;
- Totale € 71,00;

Annarita Benzo

- PASTI € 30,00;
- MEZZI PUBBLICI (BUS + TRENO) € 16,10;
- Totale € 46,10;

Gabriele Panizza

- PASTI € 45,50;

Jessica Trombin (External Ass – Lavoro interinale Adecco)

- PASTI € 39,00;

Per un totale complessivo di € 201,60.

Preso inoltre visione delle ulteriori autorizzazioni alle seguenti trasferte per l’anno 2020, nell’ambito del Progetto LIFE18 NAT/IT/000972 – LIFE WOLFALPS EU e più precisamente:

Milano Azioni A2 first WPIU meeting - E2 First Communicaton meeting (14 - 15 gennaio 2020)

- Panizza Gabriele autorizzazioni del 10/01/2020;

Valdieri Azioni A1, A2, A4, A5, D1 coordinamento partners piemontesi (19 febbraio 2020)

- Panizza Gabriele autorizzazione del 10/02/2020.

Viste le richieste di rimborso, allegate alla presente, relative alle trasferte e alle indennità chilometriche del dipendente Gabriele Panizza, di seguito specificate:

Milano Azioni A2 first WPIU meeting - E2 First Communicaton meeting (14 - 15 gennaio 2020)

Gabriele Panizza

- MEZZI PUBBLICI -TRENO TORTONA – MILANO A/R TOTALE (14/1/2020) € 14,60;
- MEZZI PUBBLICI -TRENO TORTONA – MILANO A/R TOTALE (15/1/2020) € 14,60;
- PASTI € 7,00;

Valdieri Azioni A1, A2, A4, A5, D1 coordinamento partners piemontesi (19 febbraio 2020)

Gabriele Panizza

- PEDAGGIO AUTOSTRADA € 30,05;

Per un totale complessivo di € 66,25.

Dato atto della necessità di autorizzare la liquidazione sia delle spese sostenute dal suddetto personale in occasione sia del kick off meeting del 18-19-20 novembre 2019 sia di quelle sostenute nei mesi di gennaio

e febbraio 2020 a fronte della verifica della documentazione giustificativa effettuata dall'ufficio amministrativo.

Vista la L.R. n. 15 del 13/02/1995 e s.m.i. ad oggetto: "Disciplina del trattamento di missione".

Vista altresì la nuova disciplina delle trasferte del personale regionale in applicazione dell'art. 41 CCNL 14/09/2000-Area Categorie.

Vista la D.D. n. 213 del 8/8/2006 della Regione Piemonte.

Vista la Legge finanziaria n. 266 del 23/12/2005.

Visto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 30 luglio 2010, n. 122.

Ritenuto pertanto di autorizzare la liquidazione sia delle spese sostenute da Andrea De Giovanni, Annarita Benzo, Gabriele Panizza e Jessica Trombin in occasione sia del kick off meeting del 18-19-20 novembre 2019 sia di quelle sostenute nei mesi di gennaio e febbraio 2020.

Visto che alla spesa complessiva di € 267,85 si può far fronte con l'impegno n. 218/2019 precedentemente assunto allo stanziamento di cui al Cap. 63000 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

## IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 45 del 20 dicembre 2019.

## **DETERMINA**

di liquidare i rimborsi spese anticipate dal personale dipendente dell'Ente, relative alle trasferte ed indennità, sostenute in occasione delle trasferte come meglio di seguito specificato:

### Kick off meeting Valdieri

Andrea Degiovanni

- PASTI € 44,00;
- AUTOSTRADA (Lerma – Valdieri A/R) € 27,00;
- Totale € 71,00;

Annarita Benzo

- PASTI € 30,00;
- MEZZI PUBBLICI (BUS + TRENO) € 16,10;
- Totale € 46,10;

Gabriele Panizza

- PASTI € 45,50;

Jessica Trombin (External Ass – Lavoro interinale Adecco)

- PASTI € 39,00;

Milano Azioni A2 first WPIU meeting - E2 First Communicaton meeting (14 - 15 gennaio 2020)

Gabriele Panizza

- MEZZI PUBBLICI -TRENO TORTONA – MILANO A/R TOTALE (14/1/2020) € 14,60;
- MEZZI PUBBLICI -TRENO TORTONA – MILANO A/R TOTALE (15/1/2020) € 14,60;
- PASTI € 7,00;
- Totale € 36,20;

Valdieri Azioni A1, A2, A4, A5, D1 coordinamento partners piemontesi (19 febbraio 2020)

Gabriele Panizza

- PEDAGGIO AUTOSTRADA € 30,05;

Alla spesa complessiva di € 267,85 si fa fronte nella seguente maniera con lo stanziamento di cui al Cap. 63000 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

..... ...F.to digitalmente.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

ALLEGATO N. 1: autorizzazioni alle trasferte.

ALLEGATO N. 2: richieste di rimborso spese anticipate.

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 28/3/2020

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
(*Firmato digitalmente*)

In ordine alla regolarità amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
(*Firmato digitalmente*)

In ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente di gestione e della D.D. n. 22/2014, è apposto il visto favorevole.

IL DIRETTORE  
dott. Andrea De Giovanni  
(*Firmato digitalmente*)