



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 20 novembre 2020

**DETERMINAZIONE N. 226**

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

(CUP) C59E19001160002

(CIG) ZF92F40026

## Oggetto

**Aggiudicazione fornitura materiale e DPI per emergenza Covid 19 per il personale in servizio e per le sedi dell'Ente. Procedura Me.Pa. Cap. 13013.**

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Richiamata la determinazione n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 45 del 20/12/2019 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Pluriennale 2020-2022.

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 41 del 30/09/2020 con la quale è stato adottato definitivamente la variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 e Pluriennale 2020-2022.

Vista la D.D. n. 189/2020 "Acquisto dei capi dell'uniforme per il personale di vigilanza. Determinazione a contrarre. Procedura Me.Pa".

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 e s.m.i. dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Visto il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 "Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo".

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012", non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Dato infine atto che, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P del 29/4/2013, i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore o uguale a € 40.000,00 sono esclusi dalle comunicazioni obbligatorie previste dall'art. 7, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i.

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 11/5/2016 "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, d.lgs. n. 50 del 18/4/2016".

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge stabilità anno 2015), che ha stabilito il 1 gennaio 2015 quale data utile per le pubbliche amministrazioni non debtrici di imposta per versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Preso atto delle modalità e dei termini per le suddette procedure stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Viste inoltre la Circolare della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Ragioneria del 5/2/2015 e la Circolare n. 1/E del 9/2/2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate.

Preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e più precisamente:

- dall'art. 26, comma 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 e s.m.i. (CONSIP);
- dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94);
- dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135).

Considerato che, a seguito di quanto sopra espresso, è stata avviata una procedura di affidamento diretto della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, avvalendosi del sistema Me.Pa. – Ordini Diretti.

Preso visione dell'Ordine diretto di acquisto n. 5857306, allegato alla presente, trasmesso mediante procedura telematica all'operatore economico STYLGRAFIX ITALIANA SPA – Via Charta 77 n. 2 – 50018 Scandicci (FI) – P. IVA 03103490482 per la fornitura di materiale e DPI per affrontare l'emergenza Covid 19, ad un costo complessivo di € 1.061,69 oltre IVA al 22%.

Preso inoltre atto:

- delle verifiche in capo al responsabile del procedimento relative alla non sussistenza dei motivi di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di € 1.091,68 ogni onere incluso per la fornitura in oggetto, da parte all'operatore economico STYLGRAFIX ITALIANA SPA.

Visto che alla spesa di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 13013 del corrente Bilancio di Previsione che presentano un'adeguata disponibilità.

Visto inoltre che quota parte della suddetta spesa, sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

## **IL DIRETTORE**

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con proprie deliberazioni n. 45 del 20 dicembre 2019 e 41 del 30 settembre 2020

## **DETERMINA**

di impegnare la somma complessiva di € 1.091,68 ogni onere incluso per la fornitura di materiale e DPI per affrontare l'emergenza Covid 19 presso STYLGRAFIX ITALIANA SPA – Via Charta 77 n. 2 – 50018 Scandicci (FI) – P. IVA 03103490482, ad un costo complessivo di € 1.061,69 oltre IVA al 22%.

di dare atto del periodo contrattuale dal 20/11/2020 al 30/11/2020.

di dare atto che quota parte delle suddette spese sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Alla spesa di cui sopra si fa fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 13013 del corrente Bilancio di Previsione che presentano un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione della somma di cui sopra si provvederà sulla base di idonea documentazione fiscale;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Ordine: n. 5857306

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Annarita Benzo)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)  
(Annarita Benzo)  
.....F.to digitalmente.....

Il Responsabile del procedimento  
(Annarita Benzo)  
.....F.to digitalmente.....

**IL DIRETTORE**  
**DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**  
.....F.to digitalmente.....

**IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....F.to digitalmente.....

**Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile (copertura finanziaria)**  
**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....F.to digitalmente.....

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/11/2020.

## ATTESTATO IMPEGNO

| Anno | Imp / Sub | Interv. | Cap. | Importo € |
|------|-----------|---------|------|-----------|
|      |           |         |      |           |
|      |           |         |      |           |

Il Responsabile dell'istruttoria  
*(Donatello Traverso)*

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
*(Firmato digitalmente)*