



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 18 gennaio 2021

DETERMINAZIONE N. 12

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

(CUP) C59C20000430002

(CIG) 0000000000000000

Oggetto

Autorizzazione al dipendente I.T. Lorenzo Vay a partecipare al corso di formazione "Parlare in pubblico". (Componente: PERSONALE - FORMAZIONE. Cap. 10010).

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Richiamata la determinazione n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 53 del 21/12/2020 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021-2023.

Vista la D.G.E. n. 23/2008 "Art. 28 del CCNL Regioni-Autonomie locali: definizione dei criteri e destinazione quota per sviluppo delle attività formative del personale dipendente dell'Ente Parco".

Preso atto dei criteri definiti della suddetta D.G.E. n. 23/2008, come di seguito richiamati:

- priorità a partecipare ai corsi regionali. A parità di contenuti o in presenza di contenuti simili tra diversi corsi il dipendente è tenuto a frequentare il corso regionale incluso nel Piano di formazione della Regione Piemonte;
- i corsi richiesti devono essere attinenti al profilo professionale ricoperto;
- la partecipazione ad attività per l'aggiornamento e l'accrescimento professionale non devono contrastare con particolari esigenze di servizio individuate dalla Direzione;
- la spesa formativa annuale per ogni dipendente sarà calcolata ripartendo ugualmente la quota messa a disposizione dall'Ente Parco.

- le quote non usufruite nell'anno dai singoli dipendenti rimangono a residuo e possono essere cumulate e utilizzate per un periodo di tre anni, scaduti i quali, se non utilizzate dai dipendenti interessati, ritornano a disposizione per la formazione di tutto il personale e quindi ridistribuite.

Presa visione della nota prot. APAP n. 173 del 15/01/2021 con la quale il dipendente Lorenzo Vay ha richiesto la partecipazione al corso di formazione on-line "PARLARE IN PUBBLICO" dedicato alle Tecniche di Comunicazione.

Considerato che la partecipazione del suddetto dipendente al corso di formazione rispetta i criteri definiti dalla D.G.E. n. 23/2008.

Ritenuto pertanto di autorizzare il dipendente Lorenzo Vay a partecipare al corso di formazione on-line "PARLARE IN PUBBLICO" dedicato alle Tecniche di Comunicazione che si svolgerà secondo le modalità descritte nella nota di richiesta (prot. APAP n. 173 del 15/01/2021).

Ritenuto inoltre di impegnare l'importo di € 240,00 iva inclusa quale quota di partecipazione al corso.

Visto che alla spesa di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui alla Componente "Personale – Formazione" Cap. 10010 del corrente Bilancio di Previsione che presentano un'adeguata disponibilità.

Visto inoltre che quota parte della suddetta spesa, sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con proprie deliberazioni n. 53 del 21/12/2020.

DETERMINA

di autorizzare il dipendente Lorenzo Vay a partecipare al corso di formazione on-line "PARLARE IN PUBBLICO" dedicato alle Tecniche di Comunicazione che si svolgerà secondo le modalità descritte nella nota di richiesta (prot. APAP n. 173 del 15/01/2021);

di impegnare inoltre l'importo di complessivo € 240,00 iva compresa quale quota di partecipazione al corso;

alla spesa di cui sopra si fa fronte con lo stanziamento di cui al Componente "Personale – Formazione" Cap. 10010 del corrente Bilancio di Previsione che presentano un'adeguata disponibilità;

di notificare copia della presente determinazione all' I.T. Lorenzo Vay e al Responsabile dell'Ufficio tecnico F.T. Gabriele Panizza e all'Ufficio amministrativo dell'Ente per gli opportuni adempimenti di competenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

ALLEGATI: nota prot. APAP n. 173 del 15/01/2021.

Il Responsabile dell'istruttoria
(*inserire nominativo*)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)
(*Annarita Benzo*)
.....*F.to digitalmente*.....

Il Responsabile del procedimento
(*inserire nominativo*)
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)
SIG.RA ANNARITA BENZO
.....*F.to digitalmente*.....

Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile (copertura finanziaria)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

SIG.RA ANNARITA BENZO

.....F.to digitalmente.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 18/1/2021.

ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria

(Donatello Traverso)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Sig.ra Annarita Benzo

(Firmato digitalmente)