



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 11 gennaio 2021.

DETERMINAZIONE N. 6

**di impegno di spesa
senza impegno di spesa**

(CUP) 00000000000000

(CIG) 00000000000000

Oggetto

Inventario dei beni mobili dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese: dismissione e nuova assegnazione dei beni ai dipendenti dell'Ente.

Visti gli artt. 11, 13 e 14 della L.R. n. 8/1984 e s.m.i. "Norme concernenti l'amministrazione dei beni e l'attività contrattuale della Regione".

Visto l'art. 37 della L.R. n. 7/2001 e s.m.i. "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Vista la L.R. n. 31/1995 e s.m.i. "Istituzione di Ecomusei del Piemonte".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Richiamata la determinazione n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

Vista la D.G.E. n. 34/2010 "Adozione di un Regolamento per la tenuta dell'inventario dei beni mobili dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo".

Vista la precedente D.D. n. 38/2011, con la quale era stata individuata una Responsabile della tenuta dell'inventario ed erano stati assegnati dei beni ai dipendenti dell'Ente Parco.

Preso atto che il suddetto Regolamento prevede degli adempimenti di competenza del Direttore dell'Ente, quali:

- assegnazione della gestione e dell'utilizzo dei beni mobili ad uno o più dipendenti dell'Ente;
- eventuale dismissione dei beni mobili con determinazione dirigenziale.

Considerato pertanto opportuno procedere all'attuazione del Regolamento per le parti sopra individuate.

Vista la nota prot. APAP n. 3990 del 29/12/2020, pervenuta dall'I.A. Maria Rosaria Audisio, Responsabile della tenuta dell'inventario, con la quale è stata trasmessa l'ultima versione aggiornata dell'inventario, contenente anche nuovi beni inventariati e beni da dismettere.

Ritenuto pertanto necessario approvare l'Inventario aggiornato dei beni mobili di proprietà dell'Ente di gestione, allegato alla presente, unitamente all'indicazione dell'assegnazione dei singoli beni mobili a uno o più dipendenti dell'Ente, ricordando che l'utilizzo, la tenuta e la gestione dei beni non assegnati rimangono di esclusiva responsabilità dei Responsabili di Area.

IL DIRETTORE

Visti il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i. "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2020.

DETERMINA

di approvare l'Inventario aggiornato dei beni mobili di proprietà dell'Ente di gestione, allegato alla presente, unitamente all'indicazione dell'assegnazione dei singoli beni mobili a uno o più dipendenti dell'Ente, ricordando che l'utilizzo, la tenuta e la gestione dei beni non assegnati rimangono di esclusiva responsabilità dei Responsabili di Area;

di trasmettere copia della presente determinazione a tutti i dipendenti e i collaboratori dell'Ente di gestione per opportuna conoscenza e per l'applicazione dei contenuti;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Allegato: inventario aggiornato (prot. APAP n. 3990/2020).

Il Responsabile dell'istruttoria
(*inserire nominativo*)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)
(*Annarita Benzo*)
.....*F.to digitalmente*.....

Il Responsabile del procedimento
(*inserire nominativo*)
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)
SIG.RA ANNARITA BENZO
.....*F.to digitalmente*.....

Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile (copertura finanziaria)
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO
.....*F.to digitalmente*.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/1/2021.

ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria
(*Donatello Traverso*)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(*Firmato digitalmente*)