



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 3 marzo 2021

## **DETERMINAZIONE N. 57**

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

(CUP) C59C20000430002

(CIG) Z7530DDFEA

### Oggetto

**Trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Aggiudicazione Servizio di noleggio e manutenzione n. 2 Fotocopiatrici e Multifunzione presso sedi dell'Ente. Procedura Me.Pa. Capp. 21010 – 21090.**

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 31 del 9 agosto 2017.

Preso atto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la Deliberazione del Consiglio n. 53 del 21/12/2020 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021-2023.

Vista la D.D. n. 240/2020 "Procedure di affidamento di contratti pubblici dell'Ente per l'anno 2021: determinazione a contrarre", con la quale era stato deciso di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo le seguenti modalità:

- nel rispetto delle prescrizioni e dei contenuti della documentazione predisposti dall'Ufficio tecnico dell'Ente, allegati alla presente;
- per un importo totale del servizio pari a € 979,20, oltre IVA 22%, pari a € 215,42, per un totale lordo pari a € 1.194,62.

Visto l'art. 5, comma 2 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese

del settore bancario”, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 2012, n. 135.

Visto inoltre l'art. 15 del D.L. 24/4/2014, n. 66 ad oggetto “Spesa per autovetture”, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 23 giugno 2014, n. 89, che impone a far data dal 1° maggio 2014 nuovi limiti alle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture.

Dato atto che il servizio di cui all'oggetto riguarda il noleggio di n. 2 fotocopiatori per le sedi dell'Ente.

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 e s.m.i. dell'A.V.C.P. “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”.

Visto il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 “Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo”.

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012”, non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Dato infine atto che, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 29/4/2013, i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore o uguale a € 40.000,00 sono esclusi dalle comunicazioni obbligatorie previste dall'art. 7, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i.

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 11/5/2016 “Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016”.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge stabilità anno 2015), che ha stabilito il 1 gennaio 2015 quale data utile per le pubbliche amministrazioni non debitorie di imposta per versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Preso atto delle modalità e dei termini per le suddette procedure stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Viste inoltre la Circolare della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Ragioneria del 5/2/2015 e la Circolare n. 1/E del 9/2/2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate.

Preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e più precisamente:

- dall'art. 26, comma 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 e s.m.i. (CONSIP);
- dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94);
- dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135);
- dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006.

Considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con l'operatore economico TONEX SERVIZI s.r.l., Via Cerisola n. 48 - 16035 RAPALLO (GE), riscontrabile nell'esecuzione a regola d'arte del contratto, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché della qualità del servizio reso.

Considerato che, a seguito di quanto sopra espresso, è stata avviata una procedura di affidamento diretto del servizio in questione ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.).

Presa visione dell'ordine diretto di acquisto n. 6058750, allegato alla presente, pervenuto, mediante procedura telematica Me.Pa., dall'operatore economico TONEX SERVIZI s.r.l., Via Cerisola n. 48 - 16035 RAPALLO (GE), P.I. 00197020993, il quale ha proposto un costo complessivo di € 2.799,84 IVA 22% esclusa, per il servizio di noleggio e manutenzione di n. 2 fotocopiatori multifunzione presso le sedi dell'Ente.

Dato atto che oltre il costo del servizio saranno addebitate anche le coste copia come di seguito schematizzato:

- costo copia colori (eccedenti 500) € 0,06 oltre IVA 22%;
- costo copia b/n (eccedenti 3.000) € 0,008 oltre IVA 22%.

Dato inoltre atto che il servizio include:

- Garanzie di Legge;
- Assistenza tecnica (manutenzione);
- Fornitura di tutti i materiali di consumo (carta esclusa);
- Ritiro Toner usati con smaltimento ai sensi di legge.

Dato atto dell'affidabilità del suddetto operatore economico e della competitività del prezzo offerto.

Preso atto delle verifiche effettuate relative alla non sussistenza dei motivi di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto pertanto di aggiudicare definitivamente dall'operatore economico TONEX SERVIZI s.r.l., Via Cerisola n. 48 – 16035 RAPALLO (GE), P.I. 00197020993, il servizio di noleggio e manutenzione di n. 2 fotocopiatori multifunzione presso le sedi dell'Ente, meglio specificato nell'ordine diretto, ad un costo complessivo di € 2.799,84 IVA 22% esclusa.

Ritenuto pertanto opportuno impegnare la somma di € 3.415,80 per la fornitura del servizio sopraddetto, forfetariamente quantificata.

Visto che alla suddetta spesa si può far fronte nella seguente maniera:

- per l'importo di € 1.707,90 con lo stanziamento di cui al Cap. 21010 (Componente: parte fresca – competenza) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.
- per l'importo di € 1.707,90 con lo stanziamento di cui al Cap. 21090 (Componente: parte fresca – competenza) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Dato infine atto che quota parte delle suddette spese sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Richiamata la determinazione n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

## IL DIRETTORE

Visti il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i. "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2020.

## DETERMINA

di aggiudicare definitivamente dall'operatore economico TONEX SERVIZI s.r.l., Via Cerisola n. 48 – 16035 RAPALLO (GE), P.I. 00197020993, il servizio di noleggio e manutenzione di n. 2 fotocopiatori multifunzione presso le sedi dell'Ente, meglio specificato nell'ordine diretto, ad un costo complessivo di € 2.799,84 IVA 22% esclusa;

di impegnare pertanto la somma di € 3.415,80 per la fornitura del servizio sopraddetto, forfetariamente quantificata;

di dare atto che alla suddetta spesa si può far fronte nella seguente maniera:

- per l'importo di € 1.707,90 con lo stanziamento di cui al Cap. 21010 (Componente: parte fresca – competenza) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.
- per l'importo di € 1.707,90 con lo stanziamento di cui al Cap. 21090 (Componente: parte fresca – competenza) del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

di dare atto del periodo contrattuale dal 4/3/2021 al 3/3/2022.

Di dare infine atto che quota parte delle suddette spese sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Allegati:

- ordine diretto me.pa. n. 6058750

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Annarita Benzo)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)  
(Annarita Benzo)  
.....F.to digitalmente.....

Il Responsabile del procedimento  
(Annarita Benzo)  
.....F.to digitalmente.....

**IL DIRETTORE**  
**DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**  
.....*F.to digitalmente*.....

**IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

**Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e copertura finanziaria**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 3/3/2021.

## ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria  
(*Donatello Traverso*)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
(*Firmato digitalmente*)