



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

**DETERMINAZIONE N. 134**

Bosio, 28 giugno 2021.

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

## Oggetto

**Autorizzazione alla dipendente di ruolo sig.ra Daniela Roveda alla prosecuzione dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale all'88,89% per il periodo dal 1/7/2021 al 31/12/2021.**

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 19 del 30 aprile 2021.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto il vigente Contratto Collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 185/2020 con la quale si è provveduto ad autorizzare la dipendente di ruolo dell'Ente di gestione sig.ra Daniela Roveda, profilo professionale C5 – Agente di Vigilanza a trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale al 83,33% limitatamente al periodo 12/10/2020 – 31/12/2020.

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 253/2020 con la quale si era provveduto ad autorizzare la dipendente di ruolo dell'Ente di gestione sig.ra Daniela Roveda, profilo professionale C5 – Agente di Vigilanza a trasformare il proprio rapporto di lavoro a tempo parziale dall'83,33% all'88,89% limitatamente al periodo 01/01/2021 – 30/06/2021.

Vista la richiesta presentata in data 07/06/2021 (prot. APAP n. 2350), allegata alla presente, dalla dipendente di ruolo dell'Ente di gestione sig.ra Daniela Roveda, profilo professionale C5 – Agente di Vigilanza di poter proseguire il proprio rapporto di lavoro a tempo parziale all'88,89% per il periodo dal 01/07/2021 al 31/12/2020.

Preso atto che la dipendente ha richiesto un orario di tipo verticale all'88,89% con un'articolazione dell'orario di lavoro su 4 giorni la settimana (assenza dal servizio il lunedì) per un totale di 32 ore settimanali, come da allegato n. 6 del Regolamento del personale dipendente dell'Ente.

Visto il vigente Contratto Collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali, artt. 53 e 54.

Vista la normativa regionale in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale.

Tenuto conto che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come richiesto, non reca pregiudizio alla funzionalità dell'Ente di gestione, in virtù dell'aumento del personale di vigilanza in servizio, dovuto alle recenti assunzioni di n. 2 GP a tempo indeterminato.

Preso atto che il rapporto di lavoro è disciplinato da apposito contratto da sottoscrivere fra le parti.

Presa visione della bozza di contratto di lavoro, allegato alla presente, da sottoscrivere con la suddetta dipendente.

Visto il Regolamento dell'Ente di gestione adottato con D.C. n. 22/2016 e relativo aggiornamento approvato con D.P. 14/2021 e in modo specifico l'allegato n. 1 al suddetto Regolamento.

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta della dipendente limitatamente al periodo richiesto, ivi compresa l'articolazione dell'orario di lavoro dalla stessa indicato.

Considerato che il nuovo orario di lavoro della dipendente dovrà attenersi a quanto previsto dal vigente Regolamento, per le parti non in contrasto con le specifiche riguardanti la suddetta articolazione dell'orario di servizio.

Ritenuto pertanto di autorizzare la dipendente di ruolo dell'Ente di gestione sig.ra Daniela Roveda, profilo professionale C5 – Agente di Vigilanza - a proseguire il proprio rapporto di lavoro a tempo parziale all' 88,89% per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2021.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

## **IL DIRETTORE**

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2020.

## **DETERMINA**

di autorizzare la dipendente di ruolo dell'Ente di gestione sig.ra Daniela Roveda, profilo professionale C5 – Agente di Vigilanza a proseguire il proprio rapporto di lavoro a tempo parziale all'88,89% anche per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2021;

di dare atto che la dipendente effettuerà un orario di lavoro di tipo verticale al 88,89% con un'articolazione su 4 giorni la settimana (assenza dal servizio il lunedì) per un totale di 32 ore settimanali come da allegato n. 6 del Regolamento del personale dipendente dell'Ente;

di dare atto che il rapporto di lavoro è disciplinato da apposito contratto da sottoscrivere tra le parti;

di dare atto che il nuovo orario di lavoro della dipendente sig.ra Daniela Roveda dovrà attenersi a quanto previsto dal vigente Regolamento del personale dipendente adottato con D.C. n. 22/2016 – aggiornamento approvato con D.P. n. 14/2021, per le parti non in contrasto con le specifiche riguardanti la suddetta articolazione dell'orario di servizio;

di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente atto alla sig.ra Daniela Roveda, al FRSV Giacomo Gola e alla RSU dell'Ente di gestione;

di demandare all'Ufficio amministrativo le istruttorie di tutte le pratiche previste per legge;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Allegato n. 1: richiesta della dipendente Daniela Roveda (prot. APAP n. 2350 del 07/06/2021).

Allegato n. 2: bozza contratto di lavoro (documento interno).

Il Responsabile dell'istruttoria  
(*Annarita Benzo*)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)  
(*Annarita Benzo*)  
.....*F.to digitalmente*.....

Il Responsabile del procedimento  
(*inserire nominativo*)  
.....*F.to digitalmente*.....

**IL DIRETTORE**  
**DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**  
.....*F.to digitalmente*.....

**IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

**Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e copertura finanziaria**  
**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

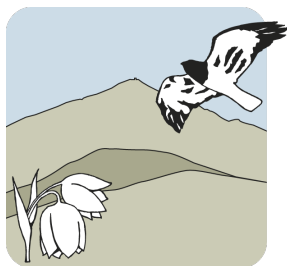
Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 28/6/2021.

## ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria  
*(Donatello Traverso)*

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
*(Firmato digitalmente)*



# Aree Protette Appennino Piemontese

**Regione Piemonte**  
**Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese**  
Bosio, Alessandria

## **CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PARZIALE IN COSTANZA DI RAPPORTO**

Con la presente scrittura privata si stipula, ai sensi della normativa contrattuale e della legislazione vigente, un contratto di lavoro a tempo parziale (ferma restando, ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 300/1970, la qualifica in atto, il rapporto di lavoro intercorso dal 15/7/2005) in costanza di rapporto tra l'Ente di Gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (C.F. 01550320061), nella persona del Direttore dott. Andrea De Giovanni, e la sig.ra Daniela Roveda (C.F. RVDDNL65R44F965A) nata a Novi Ligure (AL) il 4/10/1965 e residente a Novi Ligure (AL) – Via Monte Pasubio n. 62, dipendente di ruolo di questa Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo pieno, Profilo Professionale “Agente di Vigilanza”- cat. C5.

La presente scrittura privata fa seguito alla richiesta di prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con tipologia corrispondente al 88,89 % dell'orario mensile e con articolazione orizzontale su 4 giorni della settimana per un totale di 32 ore settimanali, con assenza dal servizio nella giornata di lunedì.

La presente in riferimento alla richiesta pervenuta dalla sig.ra Daniela Roveda, dipendente inquadrata nella categoria C5 profilo professionale “Agente di Vigilanza”, non verificandosi pregiudizio alla funzionalità dell'Amministrazione, in relazione alla qualifica della dipendente e al periodo limitato.

Il contratto di lavoro a tempo parziale, con tipologia corrispondente al 88,89% dell'orario settimanale e con articolazione verticale su alcuni giorni della settimana (mar-mer-gio-ven) per un totale di 32 ore settimanali, per il periodo dal 1 luglio 2021 al 31 dicembre 2021, così come disciplinato dalla **determinazione dirigenziale n.----- del** .

Detto rapporto di lavoro a tempo parziale avrà inizio a far data dal 01/07/2021 e terminerà il 31/12/2021 con la conferma dell'assegnazione al posto e al profilo posseduto.

Il trattamento economico, anche accessorio, è costituito da tutte le competenze fisse e periodiche spettanti, in base al CCNL, al personale con rapporto a tempo pieno appartenente alla stessa categoria e profilo professionale, in misura proporzionale all'orario di servizio prestato e se compete dall'assegno per il nucleo familiare per intero.

Come stabilito dall'art. 3 comma 4 del D.Lgs n. 61/2000 e dal D.Lgs n. 100/2001, nonché dal D.Lgs n. 276/2003 e successive integrazioni eventuali ore di lavoro supplementari rispetto agli orari sopra citati, saranno regolate dal CCNL applicato o in assenza secondo quanto stabilito dai D.Lgs sopra indicati.

Al presente rapporto di lavoro a tempo parziale si applica la normativa del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni locali triennio 2016-2018, le leggi n. 662/96 e n. 140/1997, nonché alle vigenti norme di Legge per quanto compatibili con la specialità del presente contratto.

Letto, approvato e sottoscritto in Bosio il \_\_\_\_\_.

LA DIPENDENTE  
Sig.ra Daniela Roveda

IL DIRETTORE  
Dott. Andrea De Giovanni