



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 29 giugno 2021.

**DETERMINAZIONE N. 140**

(CUP) 00000000000000

di impegno di spesa  
senza impegno di spesa

(CIG) 00000000000000

## Oggetto

**Assunzione di n. 1 lavoratrice con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – Categoria C1, presso l'Area amministrativa dell'Ente. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno (100%).**

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 19 del 30 aprile 2021.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visto il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-18.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto la Deliberazione del Consiglio n. 53 del 21/12/2020 con la quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021-2023.

Vista la D.G.R. n. 33-7927 del 23/11/2018 "Art. 19, comma 4 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità): indirizzi agli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018".

Vista la Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 45/2018 "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni del Personale 2018-2020 e adozione della dotazione organica dell'Ente".

Vista inoltre la Deliberazione del Consiglio dell'Ente n. 46/2019 "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni del Personale 2019-2021".

Vista la D.C. n. 7/2021 "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni del Personale dell'Ente 2020-2022".

Vista la D.G.R. n. 30-8712 del 5/4/2019 "DGR n. 33-7927 del 23.11.2018 <Art. 19, c. 4 della L.R. 29/6/2009, n. 19 "Testo unico sulla tutela delle Aree naturali e della biodiversità": indirizzi al Sistema degli Enti di gestione delle AANNPP per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.Lgs 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018>. Approvazione delle dotazioni organiche degli Enti di gestione delle AANNPP".

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 2-3083 del 16 aprile 2021, ad oggetto "Art. 6, comma 3 del D. Lgs 30 marzo 2001, n 165 <Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche> e art. 19 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 <Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità>. Approvazione della prima tranche delle proposte di dotazione organica degli Enti di gestione delle Aree naturali protette per l'anno 2020", con la quale è stata approvata la vigente dotazione organica dell'Ente.

Dato atto che i suddetti atti contengono i riferimenti al rispetto della vigente normativa in merito al rispetto dei vincoli di finanza pubblica, del contenimento della spesa per il personale e degli adempimenti propedeutici all'assunzione di personale dipendente.

Richiamata la D.C. n. 20/2019, con la quale era stato approvato lo schema di "Convenzione quadro in materia di procedure concorsuali per il reclutamento del personale degli Enti Parco regionali piemontesi".

Vista la nota prot. APAP n. 2299 del 29/10/2019 pervenuta dall'Ente di gestione delle aree protette del Monviso, con la quale è stato trasmesso schema di Accordo attuativo per lo svolgimento del concorso pubblico unico, volto all'assunzione di n. 3 Istruttori amministrativi (Cat. C) a tempo pieno e indeterminato.

Vista la D.D. n. 310/2019, con la quale era stato approvato lo schema "Approvazione di un Accordo attuativo per lo svolgimento del concorso pubblico unico volto all'assunzione di n. 3 Istruttori amministrativi (Cat. C) a tempo pieno e indeterminato", individuando l'Ente di gestione delle aree protette del Monviso quale ente capofila della suddetta procedura.

Vista la documentazione pervenuta dall'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso con nota prot. APAP n. 2685/2021, allegata alla presente, con la quale è stata comunicata l'approvazione della graduatoria finale di merito del "Concorso pubblico unico per titoli ed esami per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di tre (3) posti di Istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1", di cui n. 1 presso l'Ente di gestione delle aree protette del Monviso, n. 1 presso l'Ente di gestione delle aree protette dell'Appennino piemontese e n. 1 presso l'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, con D.D. n. 93/2021.

Vista la nota prot. APAP n. 2623/2021, con la quale la dott.ssa Daniela Catania ha comunicato la scelta dell'EGAP Appennino piemontese quale sede per il conferimento del posto di Istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1.

Vista la nota prot. APAP n. 2633/2021, con la quale l'Ente, in attuazione delle prescrizioni previste dal bando di concorso e dalla vigente normativa propedeutiche all'assunzione in servizio, ha richiesto una serie di adempimenti alla dott.ssa Daniela Catania, assegnando un termine per il riscontro pari a trenta giorni, prorogabili in caso di comprovato impedimento.

Visto il riscontro della dott.ssa Daniela Catania avvenuto con nota prot. APAP n. 2646/2021.

Dato atto degli accertamenti eseguiti dagli Uffici dell'Ente in merito alla sussistenza dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal bando di concorso.

Dato atto che sussistono le condizioni per l'assunzione della dott.ssa Daniela Catania con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Categoria C1, presso l'Area amministrativa dell'Ente.

Ritenuto di prendere atto della suddetta documentazione e in particolare della D.D. n. 93/2021 dell'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito.

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione della dott.ssa Daniela Catania, secondo le seguenti attribuzioni:

- inquadramento economico "Istruttore amministrativo" – Categoria C1 (C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali);

- data presa di servizio
- sede di lavoro

1 luglio 2021;  
Ufficio amministrativo dell'Ente  
Via Umberto I n. 51 – Salita Poggio - Bosio (AL).

Ritenuto inoltre di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale, allegato alla presente.

Ritenuto infine di dare atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

## **IL DIRETTORE**

Visti il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i. "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2020.

## **D E T E R M I N A**

di prendere atto della documentazione pervenuta dall'Ente di gestione delle Aree protette del Monviso e in particolare della D.D. n. 93/2021, con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito del "Concorso pubblico unico per titoli ed esami per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di tre (3) posti di Istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1" presso Enti di gestione dell'aree protette piemontesi, tra cui l'E.G.A.P. Appennino piemontese;

di procedere all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (100% - 36 ore settimanali), per le motivazioni riportate in premessa, della dott.ssa Daniela Catania, secondo le seguenti attribuzioni:

- inquadramento economico "Istruttore amministrativo" – Categoria C1 (C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali);
- data presa di servizio 1 luglio 2021;
- sede di lavoro Ufficio amministrativo dell'Ente  
Via Umberto I n. 51 – Salita Poggio - Bosio (AL);

di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto di lavoro individuale, dal CCNL Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, nonché dalle norme regionali e dalle disposizioni interne all'Ente (Regolamento del personale da ultimo aggiornato con D.P. n. 14/2021);

di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale, allegato alla presente;

di dare atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

di dare inoltre atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto già assunto con precedente atto;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla dott.ssa Daniela Catania e all'Ufficio amministrativo per gli adempimenti di competenza (comunicazioni di legge, messa in ruolo, ecc.);

di trasmettere inoltre copia del presente provvedimento al Medico competente, al R.e.S.P.P., alle OO.SS., all'operatore economico ALMA S.p.A. e a tutto il personale dipendente dell'Ente per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

di dare inoltre comunicazione della presente assunzione al Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte e all'EGAP del Monviso per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Allegato n. 1: nota EGAP Monviso (prot. APAP n. 2685/2021).

Allegato n. 2: schema di contratto individuale.

Il Responsabile dell'istruttoria  
(*Annarita Benzo*)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)  
(*Annarita Benzo*)  
.....*F.to digitalmente*.....

Il Responsabile del procedimento  
(*inserire nominativo*)  
.....*F.to digitalmente*.....

**IL DIRETTORE**  
**DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**  
.....*F.to digitalmente*.....

**IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

**Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e copertura finanziaria**  
**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
**SIG.RA ANNARITA BENZO**  
.....*F.to digitalmente*.....

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 29/6/2021.

## ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria  
(*Donatello Traverso*)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
Sig.ra Annarita Benzo  
(*Firmato digitalmente*)