



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWJ9

Bosio, 26 luglio 2021.

DETERMINAZIONE N. 158

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

(CUP) 000000000000

(CIG) 000000000000

Oggetto

Progressioni economiche orizzontali nell'ambito della categoria di appartenenza dei dipendenti dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese: approvazione graduatoria (anno di decorrenza 2020) e conseguente impegno di spesa. Cap. 6010 – Componente – Parte Fresca – Competenza.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 19 del 30 aprile 2021.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto il CCNL Comparto Funzioni locali.

Visto il Decreto del Presidente n. 10/2021 "Esame del Contratto Decentrato Integrativo per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per la parte normativa ed economica anno 2020 e successiva autorizzazione alla sottoscrizione definitiva".

Considerato che in data 9/3/2021 è stato sottoscritto definitivamente il C.D.I. anno 2020 dell'Ente.

Dato atto che il suddetto C.D.I. prevede, per i dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato, progressioni economiche orizzontali alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza stante il requisito di almeno due anni di servizio nell'ultima posizione economica raggiunta, alla data del 31/12 dell'anno precedente l'attuazione della progressione; salvo il caso di progressione verticale, nella quale cambiando l'inquadramento giuridico del dipendente, l'anzianità di servizio nella categoria viene azzerata.

Dato inoltre atto di quanto stabilito all'art. 4 del suddetto C.D.I. 2020, come di seguito schematicamente riportato:

- per le selezioni relative alle categorie B, C e D riguardanti le posizioni economiche successive alla prima, sempre con riferimento al triennio precedente l'anno 2020, accanto alla valutazione

degli obiettivi assegnati secondo il vigente sistema di valutazione della performance individuale, ricorrono i criteri della “esperienza professionale” e delle “competenze certificate”;

- per “esperienza professionale” si intende l’esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento intesa come sviluppo e miglioramento delle conoscenze e della capacità di svolgere, con efficacia e padronanza, le mansioni affidate, per effetto del servizio prestato, attraverso una dimostrabile crescita qualitativa. Verranno valutate: l’attività istruttoria sottoscritta o dimostrabile, disponibilità al dialogo e alla collaborazione nell’Ente, gestione ottimale di processi con l’utenza;
- per “competenze certificate” si intendono l’insieme delle capacità, delle abilità e delle conoscenze acquisite dal dipendente nel corso della sua esperienza formativa come riconosciute e certificate da soggetti a ciò competenti, attraverso un percorso di ricostruzione e valutazione di tali esperienze. Verranno valutate: le certificazioni formative prodotte che prevedono il superamento di un esame finale di idoneità;
- per le sanzioni disciplinari risultanti nel fascicolo personale dei dipendenti e in caso di validità alla data di scadenza dell’avviso per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (due anni dalla loro irrogazione), è prevista una penalità da punti 5 a punti 20, nel rispetto del principio di gradualità e proporzionalità, in rapporto della gravità della sanzione così come indicato all’art. 59, comma 1 del vigente CCNL;
- ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza sono richiesti come requisito per la partecipazione alla relativa selezione almeno due anni di servizio nell’ultima posizione economica raggiunta (a tempo indeterminato), alla data del 31.12 dell’anno precedente alla selezione. Il criterio di due anni di servizio è da ritenersi valido anche nel caso in cui tale anzianità sia stata acquisita in altro Ente del comparto. Nel caso di progressione verticale, cambiando l’inquadramento giuridico del dipendente, l’anzianità di servizio nella categoria viene azzerata;
- ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza il dipendente non deve inoltre essere incaricato di posizione organizzativa per l’anno 2020;
- la progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente in applicazione delle modalità indicate nella scheda per la progressione orizzontale di cui all’allegato 1);
- a parità di punteggio verrà data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età;
- per l’anno 2020 sarà attribuita la progressione economica a non più del 35% degli aventi diritto (partecipanti all’avviso in possesso dei requisiti richiesti), che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a punti 70;
- per tali dipendenti la progressione economica sarà attribuita con decorrenza dall’1/1/2020;
- l’Ente provvederà ad approvare con determinazione dirigenziale idoneo avviso per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, che verrà trasmesso a ciascun dipendente attraverso la procedura di gestione documentale informatizzata dell’Ente (Folium-CSI);
- i dipendenti dovranno presentare apposita domanda unitamente agli elementi utili alla valutazione di “esperienza professionale” e “competenze certificate” al Protocollo dell’Ente areeprotetteappenninopiemontese@ruparpiemonte.it / areeprotetteappenninopiemontese@pec.it esclusivamente tramite posta elettronica, entro 30 giorni dalla data di trasmissione del suddetto avviso attraverso la procedura di gestione documentale informatizzata dell’Ente (Folium-CSI);
- trascorso tale termine di presentazione, vista l’istruttoria dell’ufficio amministrativo, il Direttore provvederà all’attribuzione dei relativi punteggi, redigendo altresì una graduatoria finale, distinta per categorie. Detta graduatoria verrà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata all’Albo Pretorio dell’Ente.

Richiamata la precedente D.D. n. 69/2021 con la quale è stata data esecuzione a quanto previsto dal C.D.I. 2020 sottoscritto con le OO.SS. in data 9/3/2021 per quanto attiene all’attribuzione di progressioni economiche orizzontali al personale dipendente dell’Ente, approvando il relativo avviso di progressione economica orizzontale anno 2020 per i dipendenti a tempo indeterminato dell’EGAP Appennino piemontese.

Dato atto che la suddetta determinazione dirigenziale è stata pubblicata all’Albo Pretorio dell’Ente di gestione delle Aree protette dell’Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell’Ente di gestione nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Dato inoltre atto che detto avviso è stato trasmesso a ciascun dipendente dell'Ente attraverso la procedura di gestione documentale informatizzata Folium-CSI.

Dato inoltre atto che, in esecuzione della suddetta determinazione dirigenziale, il Responsabile dell'Ufficio amministrativo dell'Ente ha provveduto a redigere apposita istruttoria in merito al calcolo dei punteggi risultanti dalla documentazione presentata da ciascun dipendente interessato, per le parti di competenza previste dall'avviso, agli atti dell'Ente con prot. APAP n. 1697/2021.

Dato atto, a seguito dell'attribuzione dei punteggi da parte del Direttore dell'Ente, della redazione di apposita tabella riassuntiva riportante i totali dei punteggi ottenuti da ciascun dipendente, a seguito della quale sono state redatte e trasmesse per presa visione ai suddetti dipendenti le "schede di valutazione per progressione economica orizzontale" anno 2020.

Considerato che a seguito della suddetta trasmissione sono pervenute alla Direzione richieste di contraddittorio da parte dei seguenti dipendenti:

- Lorenzo Vay (prot. APAP n. 1728/2021);
- Pietro Paolo Tardito (prot. APAP n. 1733/2021);
- Maria Rosaria Audisio (prot. APAP n. 1738/2021).

Dato atto dello svolgimento dei richiesti contraddittori in data 9/7/2021 presso il Salone della sede direzionale-amministrativa di Bosio (AL).

Dato atto che dei suddetti contraddittori sono stati redatti e sottoscritti appositi processi verbali, come di seguito richiamati:

- contraddittorio Vay (prot. APAP n. 3061/2021);
- contraddittorio Tardito (prot. APAP n. 3060/2021);
- contraddittorio Audisio (prot. APAP n. 3062/2021).

Dato atto che, a seguito delle risultanze dei processi verbali di contraddittorio, il Responsabile dell'Ufficio amministrativo dell'Ente ha provveduto ad aggiornare la precedente istruttoria (prot. APAP n. 1697/2021) con nota di integrazione prot. APAP n. 3145/2021.

Dato infine atto dei contenuti della tabella riassuntiva predisposta dal Direttore dell'Ente riportante i totali dei punteggi ottenuti da ciascun dipendente, a seguito della quale sono state nuovamente redatte e trasmesse, per presa visione, ai dipendenti interessati le "schede di valutazione per progressione economica orizzontale" anno 2020 aggiornate.

Dato atto che le suddette schede sono state sottoscritte, per presa visione, da ciascun dipendente interessato, con l'esclusione della dipendente Maria Rosaria Audisio, che ha comunque sottoscritto la scheda precedente e il verbale con le risultanze del contraddittorio (prot. APAP n. 3062/2021).

Presa pertanto visione delle "schede di valutazione per progressione economica orizzontale" anno 2020, allegate alla presente, nelle quali sono stati attribuiti i relativi punteggi, nonché il punteggio finale ottenuto da ciascun dipendente.

Preso pertanto atto della graduatoria finale redatta sulla base dei punteggi totali attribuiti a ciascun dipendente e più precisamente:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1. Lorenzo Vay | punti 81,84; |
| 2. Cristina Rossi | punti 77,40; |
| 3. Daniela Roveda | punti 75,28; |
| 4. Maria Rosaria Audisio | punti 62,70; |
| 5. Donatello Traverso | punti 61,97; |
| 6. Germano Ferrando | punti 57,60; |
| 7. Pietro Paolo Tardito | punti 55,10. |

Dato atto che, sulla base di quanto previsto dall'avviso approvato con D.D. n. 69/2021, per l'anno 2020 è possibile l'attribuzione di una progressione economica riservata a non più del 35% degli aventi diritto (partecipanti all'avviso in possesso dei requisiti richiesti), che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a punti 70.

Preso atto del verbale di incontro sindacale del 9/7/2021, allegato alla presente, con il quale le parti hanno attestato come gli "aventi diritto" siano da intendersi gli "aventi diritto ad accedere alla procedura" così come indicato nella normativa ivi citata.

Preso atto che il 35% dei dipendenti che hanno presentato domanda per la progressione economica equivale al riconoscimento a n. 3 dipendenti con punteggio conseguito pari o superiore a punti 70 di tale istituto a far data dal 1/1/2020.

Ritenuto pertanto riconoscere, vista la suddetta graduatoria, una progressione economica nell'ambito della propria categoria di appartenenza a far data dal 1/1/2020, ai seguenti dipendenti:

1. Lorenzo Vay punti 81,84;
2. Cristina Rossi punti 77,40;
3. Daniela Roveda punti 75,28.

Presa visione del prospetto, predisposto dall'ufficio amministrativo e allegato alla presente, in merito al pagamento degli emolumenti arretrati per il periodo 1/1/2020 – 31/7/2021 da corrispondersi al personale interessato, per un importo complessivo di € 4.403,00 così ripartito:

- progressioni 01/1/2020 – 31/12/2020 arretrati 13 mensilità € 2.861,95;
- progressioni 01/01/2021 – 31/7/2021 arretrati 7 mensilità € 1.541,05.

Presa infine visione del prospetto, predisposto dall'ufficio amministrativo e allegato alla presente, in merito alla nuova quantificazione del fondo progressioni orizzontali relativo all'anno 2021 che ammonta a € 35.327,90.

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 17/2021 si era provveduto all'impegno di spesa complessivo di € 32.465,95 per il pagamento delle progressioni orizzontali al personale dipendente dell'Ente per l'anno 2021.

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa precedentemente assunto, con la somma di € 2.861,95 per il pagamento delle progressioni orizzontali a regime per l'anno 2021.

Ritenuto inoltre necessario provvedere all'impegno di spesa di € 2.861,95 per il pagamento delle progressioni orizzontali per l'anno 2020.

Dato atto che alla spesa complessiva di € 5.723,90 si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 6010 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità, nella seguente maniera:

- per l'importo di € 2.861,95 con lo stanziamento di cui al cap. 6010 – Componente Parte Fresca – Competenza;
- per l'importo di € 2.861,95 con lo stanziamento di cui al cap. 6010 – Componente – Parte Fresca – Competenza;

Dato infine atto come la quantificazione del fondo progressioni orizzontali relativo all'anno 2021 che ammonta attualmente a € 35.327,90, verrà a consuntivo nuovamente aggiornato alla luce dei collocamenti a riposo (quiescenza) di dipendenti dell'Ente in corso d'anno.

Richiamata la determinazione n. 53/2020 ad oggetto: "Aggiornamento dei soggetti titolari delle Aree funzionali dell'Ente e conseguente individuazione delle unità organizzative responsabili delle istruttorie previste nell'ambito dei procedimenti di competenza dell'Ente per il rilascio di pareri, autorizzazioni e giudizi di incidenza".

Richiamata altresì la determinazione n. 108/2020 ad oggetto: "Assegnazione di incarico di posizione organizzativa – Responsabilità di istruttorie e procedimenti amministrativi e contabili facenti capo all'Ente".

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese n. 12/2020 "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. al dirigente Andrea De Giovanni".

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2020.

DETERMINA

di approvare la graduatoria finale relativa all'attribuzione di progressioni economiche orizzontali nell'ambito della categoria di appartenenza di cui al relativo avviso approvato con D.D. n. 69/2021 e più precisamente:

1. Lorenzo Vay	punti 81,84;
2. Cristina Rossi	punti 77,40;
3. Daniela Roveda	punti 75,28;
4. Maria Rosaria Audisio	punti 62,70;
5. Donatello Traverso	punti 61,97;
6. Germano Ferrando	punti 57,60;
7. Pietro Paolo Tardito	punti 55,10;

di riconoscere, vista la suddetta graduatoria, una progressione economica nell'ambito della propria categoria di appartenenza a far data dal 1/1/2020, ai seguenti dipendenti, pari al 35% dei dipendenti aventi diritto, con punteggio conseguito pari o superiore a punti 70:

1. Lorenzo Vay	punti 81,84;
2. Cristina Rossi	punti 77,40;
3. Daniela Roveda	punti 75,28;

di provvedere all'inquadramento dei suddetti dipendenti alla nuova categoria economica di appartenenza a far data dal 1/1/2020;

di riconoscere inoltre gli emolumenti arretrati relativi a dette progressioni per il periodo 1/1/2020 – 31/7/2021 da corrispondersi al personale interessato, per un importo complessivo di € 3.188,94 così ripartito:

• progressioni 01/1/2020 – 31/12/2020	arretrati 13 mensilità	€ 2.861,95;
• progressioni 01/01/2021 – 31/7/2021	arretrati 7 mensilità	€ 1.541,05.

di prendere atto della nuova quantificazione del fondo progressioni orizzontali relativo all'anno 2021 che ammonta a € 35.327,90;

di provvedere pertanto all'integrazione dell'impegno di spesa precedentemente assunto con determinazione dirigenziale n. 17/2021 con la somma di € 2.861,95;

di provvedere inoltre all'impegno di spesa di € 2.861,95 per il pagamento delle progressioni orizzontali per l'anno 2020;

di dare atto che alla spesa complessiva di € 5.723,90 si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 6010 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità, nella seguente maniera:

- per l'importo di € 2.861,95 con lo stanziamento di cui al cap. 6010 – Componente – Parte Fresca – Competenza;
- per l'importo di € 2.861,95 con lo stanziamento di cui al cap. 6010 – Componente – Parte Fresca – Competenza;

di dare infine atto come la quantificazione del fondo progressioni orizzontali relativo all'anno 2021 che ammonta attualmente a € 35.327,90, verrà a consuntivo nuovamente aggiornato alla luce dei collocamenti a riposo (quiescenza) di dipendenti dell'Ente in corso d'anno;

di dare infine atto che alla liquidazione si provvederà sulla base di idonei cedolini mensili;

di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti dell'Ente e per conoscenza alla R.S.U. dell'Ente;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

Allegato n. 1: Istruttoria Responsabile Area amministrativa (nota prot. APAP n. 1697/2021 e prot. APAP n. 3145/2021).

Allegato n. 2: Verbale sindacale del 9/7/2021.

Allegato n. 3: "schede di valutazione per progressione economica orizzontale".

Allegato n. 4: prospetto arretrati progressioni orizzontali – anno 2020-21.

Allegato n. 5: prospetto nuova quantificazione fondo progressioni – anno 2021.

Il Responsabile dell'istruttoria
(*Annarita Benzo*)

Il Responsabile d'Area (regolarità tecnica)
(*Annarita Benzo*)
.....*F.to digitalmente*.....

Il Responsabile del procedimento
(*inserire nominativo*)
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI
.....*F.to digitalmente*.....

IL DIRETTORE F.F. (VICARIO)
SIG.RA ANNARITA BENZO
.....*F.to digitalmente*.....

Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e copertura finanziaria
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO
.....*F.to digitalmente*.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 26 luglio 2021.

ATTESTATO IMPEGNO

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Il Responsabile dell'istruttoria
(*Donatello Traverso*)

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Sig.ra Annarita Benzo
(*Firmato digitalmente*)